

MANUAL DE USUARIO · PARA EL LOCAL



Nowly

Tu turno, ahora. Sin mensajes de ida y vuelta.

Turnos por el celular para peluquerías, estéticas, peluquerías caninas y talleres mecánicos.
El local pega un QR, sus clientes bajan la app y sacan turno solos, al instante.
Versión 1.0 · Octubre 2026

nowlyunitec.com

Una aplicación de Unitec Applications · contacto@unitecapplications.com · unitecapplications.com

Contenido

1	Cómo funciona Nowly	10	Reglas de reserva
2	Instalar la app y registrar el local	11	Los avisos al celular
3	El inicio y los primeros pasos	12	Peluquería canina
4	Servicios	13	Taller mecánico
5	El equipo	14	Lista de espera (módulo opcional)
6	Horarios	15	Estadísticas (módulo opcional)
7	Días sin turnos y feriados	16	Tu plan
8	El QR del local	17	Preguntas frecuentes
9	La agenda		

★ Lo más importante, en tres líneas

1. Cargás tus servicios, tu equipo y tus horarios.
2. Imprimís el QR del local y lo pegás en la vidriera o el mostrador.
3. Tus clientes lo escanean, bajan Nowly y sacan turno solos. A vos te llega el aviso y lo ves en la agenda.

Una sola app para el local y para los clientes

Nowly es la misma app para los dos. Al abrirla se elige «**Soy un negocio**» o «**Soy cliente**». Este manual es para el local; para tus clientes hay un manual corto aparte (*Nowly para clientes*).

1 · Cómo funciona Nowly

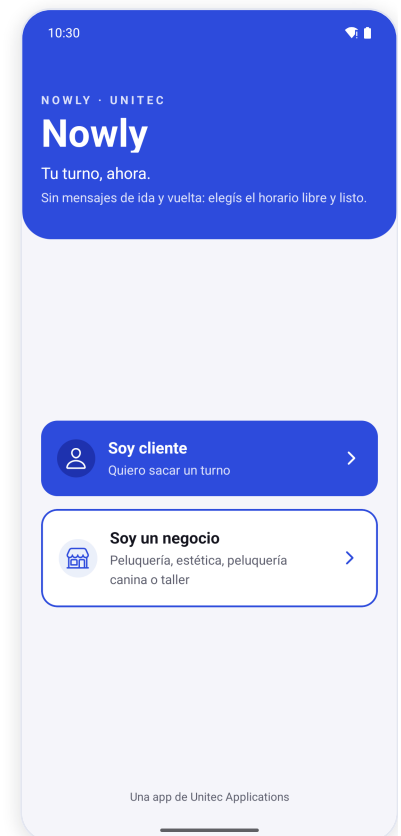
Nowly reemplaza el ida y vuelta de mensajes para dar turnos: el cliente ve los horarios libres y lo saca en un minuto, a cualquier hora.

Quién usa Nowly en el local

Quién	Qué ve y qué hace
Titular (dueño o encargado)	Todo el local: servicios, equipo, horarios, días sin turnos, el QR, las reglas de reserva, todas las agendas , las estadísticas y el plan.
Profesional (peluquero, manicura, mecánico...)	Su agenda , sus horarios y sus días sin turnos. Mira los servicios del local. No ve la configuración ni el plan.

Los clientes

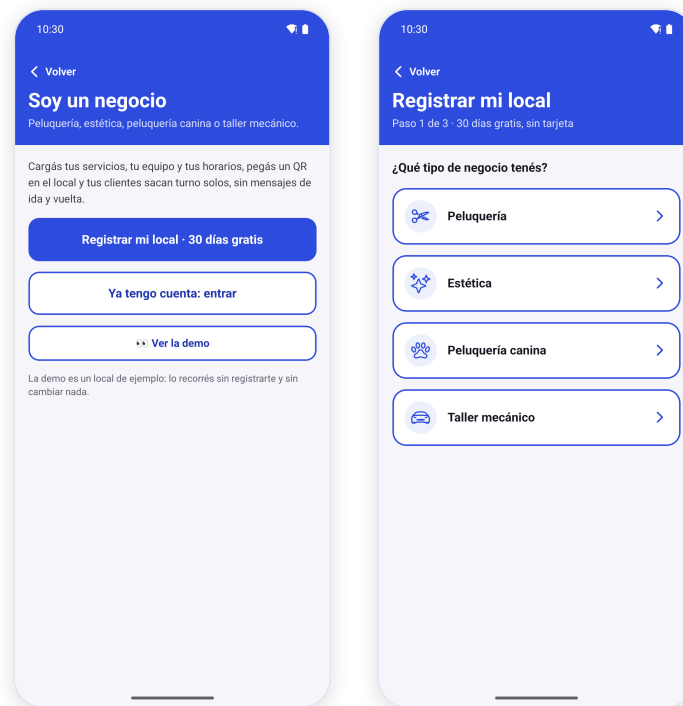
Bajan Nowly gratis, escanean el QR del local y sacan turno: eligen el servicio, con quién (o «Cualquiera»), el día y la hora. El turno queda tomado al instante. Lo pueden cambiar o cancelar hasta unas horas antes.



Lo primero que se ve al abrir Nowly

2 · Instalar la app y registrar el local

Nowly se baja de nowlyunitec.com/descargar (todavía no está en Play Store). Cómo instalarla paso a paso está en la *Guía de instalación*.



«Soy un negocio»

El registro, en 3 pasos

1 Registrar mi local · 30 días gratis

Elegís el rubro (peluquería, estética, peluquería canina o taller mecánico), el nombre del local y tus datos: nombre, mail y WhatsApp. Sin tarjeta.

2 El código del mail

Te llega un código de 6 números al mail (vale 10 minutos; si no está, mirá en Spam). Lo escribís y elegís tu contraseña.

3 Listo

Ya estás adentro, con 30 días de prueba y todo prendido.

Entrar después

Con «**Ya tengo cuenta: entrar**»: tu mail y tu contraseña. Si te la olvidaste, o si alguien te sumó a su equipo y es tu primera vez, tocá «**¿Primera vez o te olvidaste la contraseña?**»: te llega un código y elegís una nueva.

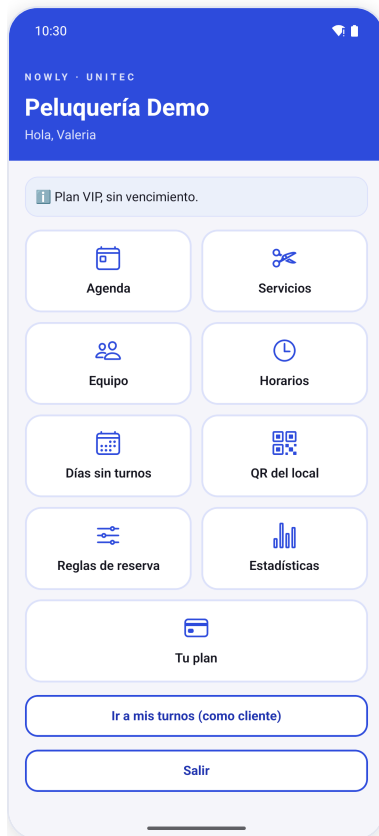
Un usuario, un teléfono

La primera vez que entrás desde un teléfono, te llega además un código al mail para aprobarlo. Desde ese momento tu cuenta queda en ese teléfono y el anterior deja de servir. Así, si alguien sabe tu contraseña, igual no puede entrar desde otro celular.

Ver la demo

En «Soy un negocio» está «**Ver la demo**»: un local de ejemplo, para recorrerlo sin registrarse. Se mira todo pero no se cambia nada.

3 • El inicio y los primeros pasos



El inicio del titular

Arriba ves el estado de tu plan (por ejemplo, cuántos días de prueba te quedan) y abajo un botón por cada parte del local.

Primeros pasos

Mientras el local es nuevo, el inicio muestra una lista que se marca sola a medida que la completás:

1. Cargá tus servicios
2. Elegí tus horarios
3. Sumá a tu equipo (o marcá que trabajás solo)
4. Imprimí el QR para el local

Cada paso tiene su botón. Cuando están los cuatro, la lista desaparece.

El profesional ve un inicio más corto: **Mi agenda, Mis horarios, Mis días sin turnos, Servicios y Mis estadísticas.**

Cliente y local en el mismo teléfono

Si también sacás turnos como cliente, las dos cuentas conviven: el botón «**Ir a mis turnos (como cliente)**» te lleva al otro lado sin salir.

4 · Servicios

The image displays two mobile application screens for managing services. The left screen, titled 'Servicios', shows a list of five services: 'Color' (1 h 30 min - \$ 25.000, Lo hace: Valeria), 'Corte' (30 min - \$ 9.000, Lo hace: Valeria, Carla), 'Corte y barba' (45 min - \$ 12.000, Lo hace: Carla), 'Lavado y peinado' (30 min - \$ 7.000, Lo hace: Martina), and 'Manicura' (45 min - \$ 8.500, Lo hace: Martina). Each service entry has a blue checkmark icon. At the bottom is a blue button labeled '+ Agregar un servicio'. The right screen, titled 'Cambiar servicio', shows the edit form for a service. It includes fields for 'Nombre del servicio' (Color), '¿Cuánto dura?' (1 h 30 min), 'Precio de referencia (opcional)' (25000), and '¿Quién lo hace?' with three radio button options: Valeria Rios (selected), Carla Méndez, and Martina Sosa. At the bottom are two buttons: a blue 'Guardar' button and a red-outlined 'Dar de baja este servicio' button.

Lo que se puede reservar

Cambiar un servicio

Cada servicio tiene **nombre**, **cuánto dura** (en pasos de 5 minutos), un **precio de referencia** opcional y **quién lo hace**. Con la duración, Nowly calcula solo los horarios libres: un color de una hora y media ocupa una hora y media de la agenda de quien lo hace.

- La primera vez, Nowly te propone **ideas según tu rubro** para cargar el primero con un toque.
- El precio es solo informativo: el cliente lo ve, pero **no se cobra nada por la app**.
- **Dar de baja este servicio** lo saca de lo que se puede reservar; los turnos viejos lo siguen nombrando.

💡 Si dos personas hacen lo mismo

Marcá a las dos en «¿Quién lo hace?». El cliente puede elegir con quién, o tocar «Cualquiera» y Nowly le da el turno a la que tenga menos turnos ese día.

5 • El equipo

Solo el titular maneja el equipo.

Sumar a alguien

Tocá «+ **Sumar a alguien del equipo**» y escribí su nombre, su mail y su WhatsApp. Le llega un mail con el enlace para bajar Nowly. Para entrar la primera vez, toca «**¿Primera vez o te olvidaste la contraseña?**» con ese mail, le llega un código y elige su contraseña.

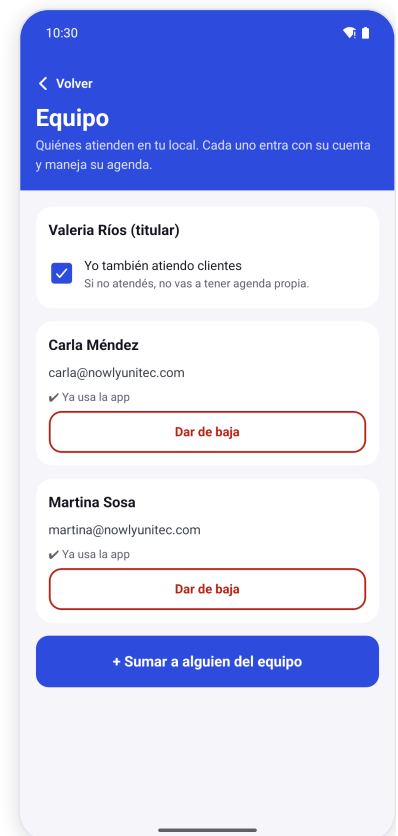
Mientras no entró, figura como «*Invitado: todavía no eligió su contraseña*»; después, «**✓ Ya usa la app**».

El titular también atiende

Con «**Yo también atiendo clientes**» tenés agenda propia. Si solo administrás, desmarcalo: no vas a aparecer para reservar.

Dar de baja

Saca a esa persona del local: no puede entrar más y deja de aparecer para reservar. Sus turnos viejos quedan.



El equipo del local

¿Trabajás solo?

En los primeros pasos podés marcar que trabajás solo: el paso «Sumá a tu equipo» queda hecho.

6 • Horarios

10:30

< Volver

Horarios

Cuándo se pueden sacar turnos. Los días cerrados no se ofrecen.

✓ Valeria

Carla

Martina

Horario de Valeria Ríos

☐ Lunes: cerrado

☒ **Martes: abierto**

Mañana

Desde

-

09:30

+

Hasta

-

13:00

+

Tarde

Desde

-

14:00

+

Hasta

-

19:00

+

Sin corte al mediodía

☒ **Miércoles: abierto**

Mañana

Desde

-

09:30

+

Hasta

-

13:00

+

Tarde

Desde

-

14:00

+

Hasta

-

19:00

+

El horario de cada uno

Cada persona que atiende tiene su horario. El titular elige de quién arriba (Valeria, Carla, Martina...); cada profesional carga el suyo.

- Por cada día: **abierto o cerrado**.
- Hasta **dos tramos por día**, mañana y tarde, en saltos de 30 minutos. Si no cortás al mediodía, tocá **«Sin corte al mediodía»**.
- Los días cerrados no se ofrecen a los clientes.

Nowly ofrece horarios cada 15 minutos dentro de esos tramos, siempre que el servicio entero entre antes del cierre.

Un día distinto

Para un día que no venís, no cambies el horario: cargá un **día sin turnos** (sección siguiente).

7 · Días sin turnos y feriados

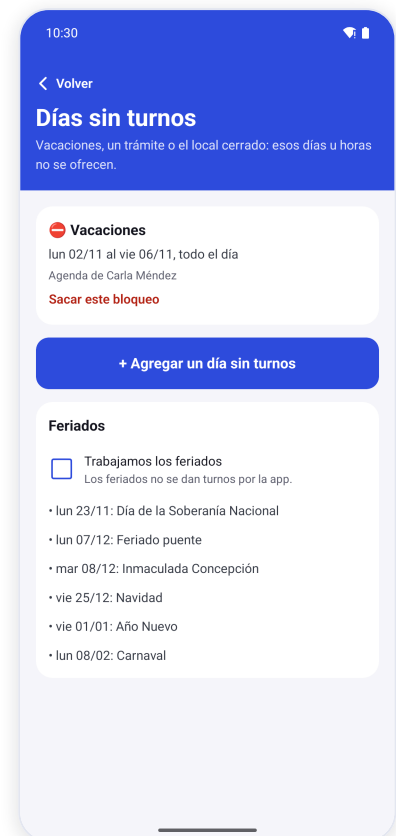
Vacaciones, un trámite o el local cerrado: «+ **Agregar un día sin turnos**».

- Un día o varios seguidos (desde – hasta).
- El día entero o solo unas horas.
- De una persona o de todo el local (eso lo elige el titular; cada profesional carga los suyos).
- Con un motivo, que se ve en la lista.

Esos días u horas no se ofrecen a los clientes. Si ya había turnos, siguen en la agenda: avísale a esos clientes.

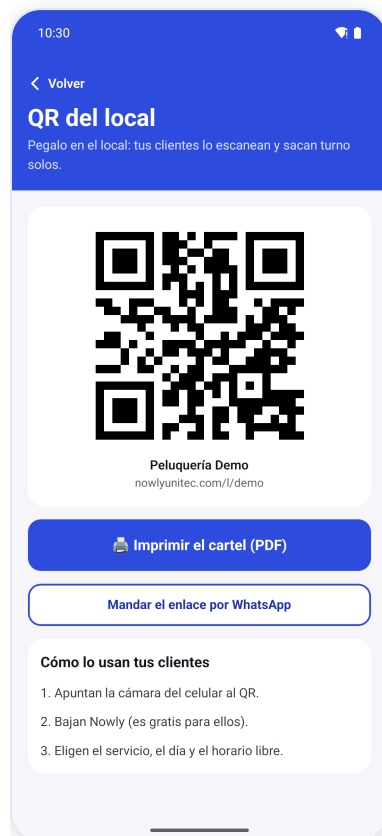
Feriados

Nowly ya sabe los feriados de la Argentina y los muestra. Si tu local trabaja los feriados, marcá «**Trabajamos los feriados**»; si no, esos días no se dan turnos por la app.



Vacaciones y feriados

8 • El QR del local



El QR de tu local

Es la puerta de entrada de tus clientes. Lleva a la dirección de tu local (por ejemplo *nowlyunitec.com/ll/peluqueria-lola*).

- **Imprimir el cartel (PDF):** un cartel A4 con el nombre del local, el QR y los pasos para el cliente. Pegalo en la vidriera, el mostrador o el espejo.
- **Mandar el enlace por WhatsApp:** para tus clientes de siempre, o para ponerlo en tu Instagram.

Qué pasa cuando lo escanean

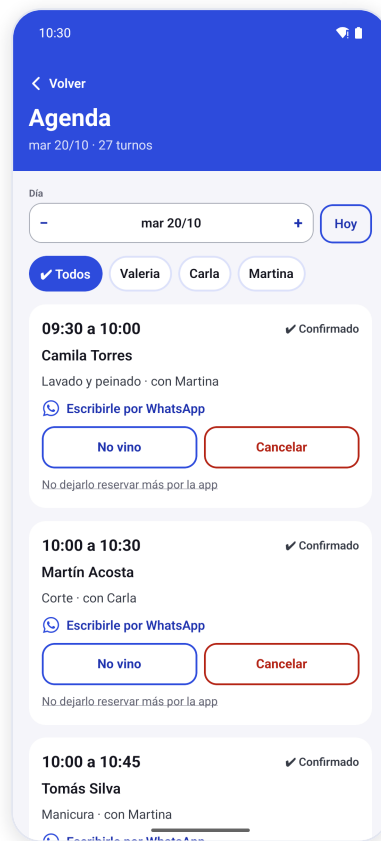
Si ya tienen Nowly, se abre directo en tu local. Si no, ven una página con el nombre del local y el botón para bajar la app; después de instalarla, vuelven a escanear o tocan «Abrir en la app Nowly».

Tu local les queda guardado en «**Tus lugares**»: la próxima vez no necesitan el QR.

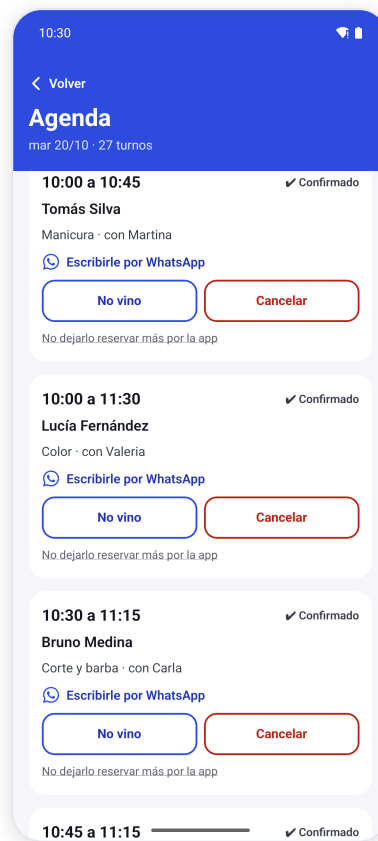
💡 El QR no cambia

Aunque cambies el nombre del local, el QR sigue siendo el mismo: los carteles ya impresos siguen sirviendo.

9 · La agenda



La agenda del día



Cada turno, con sus botones

- Arriba elegís el **día** (con – y +) y volvés a hoy con «**Hoy**». El titular ve a todos o a una persona; cada profesional, solo la suya.
- Cada turno muestra la hora, el cliente, el servicio, con quién y si lo cargaste a mano.
- **Escribirle por WhatsApp** abre la conversación con ese cliente.
- **No vino**: queda anotado (cuenta en las estadísticas).
- **Cancelar**: libera el horario y al cliente le llega un aviso. Si el local tiene lista de espera, se les avisa a los que esperaban ese día.
- **No dejarlo reservar más por la app** (solo el titular): para el cliente que falta siempre. Lo podés volver a habilitar cuando quieras.

Turno a mano

Para el que llama por teléfono o pasa por el local: «+ **Turno a mano**», al final de la agenda. Elegís con quién, el servicio y uno de los horarios libres, y escribís el nombre (y el WhatsApp, si querés). Ocupa el horario igual que uno de la app, así nadie lo toma.

💡 El aviso te lleva al turno

Cuando un cliente saca, cambia o cancela un turno, te llega un aviso al celular. Al tocarlo, se abre la agenda en ese día.

10:30

< Volver

Agenda

mar 20/10 · 27 turnos

18:00 a 18:30

✓ Confirmado

Rosa Giménez

Lavado y peinado · con Martina · cargado a mano

✉ Escribite por WhatsApp

No vino

Cancelar

Turno a mano · mar 20/10

Valeria

✓ Carla

Martina

✓ Corte

Corte y barba

09:30

11:45

✓ 16:15

18:15

18:30

Nombre de quien viene

Rosa Paz

WhatsApp, con el código del país (opcional)

+54 9 11 1234-5678

Guardar el turno

Cancelar

Cargar un turno a mano

10 · Reglas de reserva

10:30

< Volver

Reglas de reserva

Cómo pueden sacar turno tus clientes por la app.

Cancelar o cambiar

Hasta cuántas horas antes el cliente puede cancelar o cambiar su turno por la app.

-

3 horas antes

+

Reservar con anticipación

Hasta cuántos días adelante se pueden sacar turnos.

-

30 días

+

Aviso mínimo

Con cuántas horas de anticipación, como mínimo, se puede reservar.

-

1 hora

+

Turnos por cliente

Cuántos turnos futuros puede tener a la vez un mismo cliente.

-

2 turnos

+

Guardar

Las reglas del local

Las pone el titular y valen para todos los clientes:

Regla	Qué hace
Cancelar o cambiar	Hasta cuántas horas antes el cliente puede cancelar o cambiar su turno por la app (de entrada, 3 horas). Después, tiene que comunicarse con el local.
Reservar con anticipación	Hasta cuántos días adelante se puede reservar (de entrada, 30).
Aviso mínimo	Con cuánto tiempo, como mínimo, se puede sacar un turno (de entrada, 1 hora).
Turnos por cliente	Cuántos turnos futuros puede tener a la vez un mismo cliente en tu local (de entrada, 2).

11 • Los avisos al celular

Nowly avisa solo, al celular, con la app cerrada. La primera vez que entrás, el teléfono pregunta si permitís las notificaciones: tocá **Permitir**.

A quién	Cuándo
Al profesional	Turno nuevo, turno cambiado, turno cancelado por el cliente, y cuando el cliente contesta «No voy» al recordatorio (el horario se libera).
Al cliente	El día anterior, desde las 19 (« <i>Mañana tenés turno... ¿Vas?</i> »), y 1 hora antes (« <i>Tu turno es en un rato</i> »; si sacó el turno con menos de una hora y media, ese no se manda). También si el local le cancela el turno y, en el taller, cuando el auto está listo.
A la lista de espera	Cuando se libera un horario el día que esperaban (módulo opcional).

«Voy / No voy»

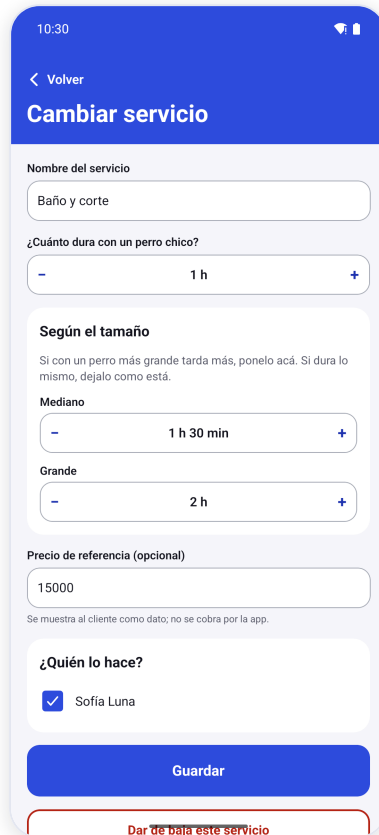
Con el recordatorio, el cliente contesta desde la app. Si dice que no va, el turno se cancela solo, te llega el aviso y el horario queda libre para otro.

Si no llegan los avisos

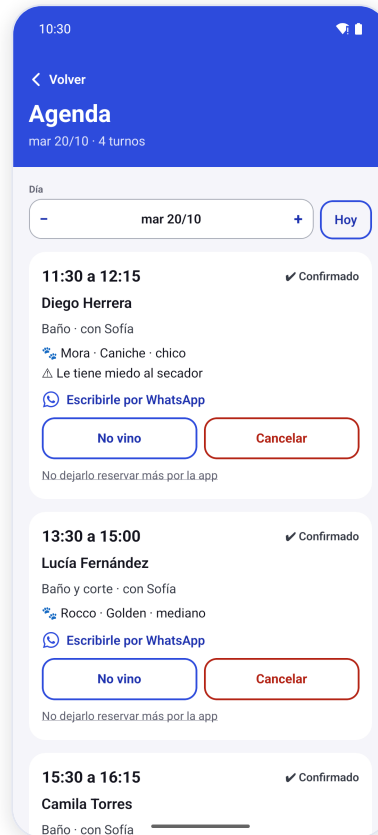
Revisá que las notificaciones de Nowly estén permitidas (Ajustes del teléfono → Apps → Nowly → Notificaciones) y que el ahorro de batería no la esté frenando (ver la *Guía de instalación*).

12 · Peluquería canina

Si tu local es una peluquería canina, Nowly trabaja con las **mascotas** de cada cliente.



La duración según el tamaño

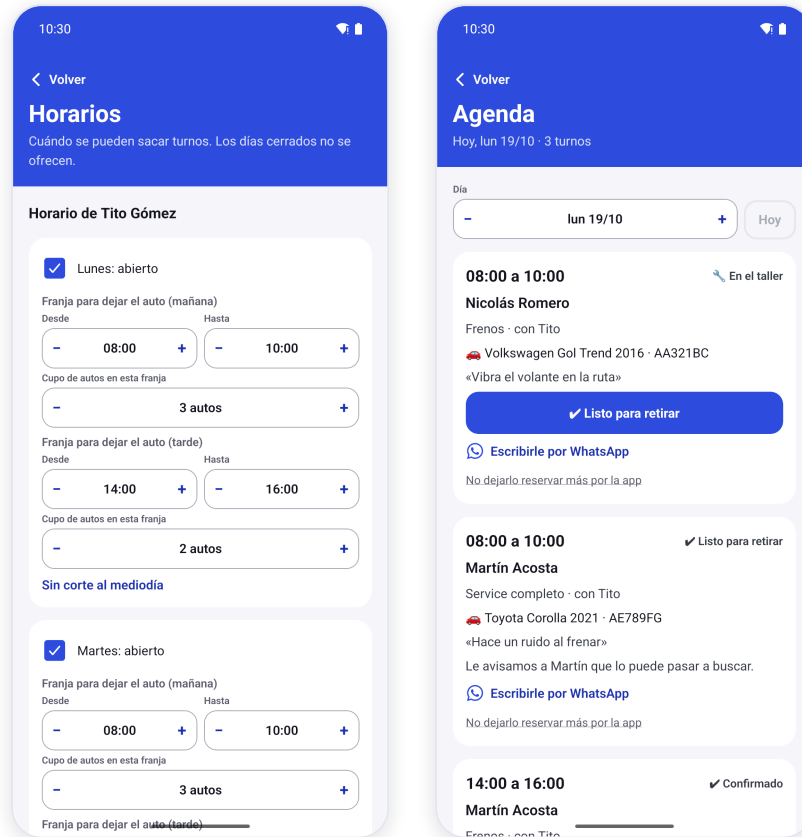


La agenda, con cada mascota

- **Según el tamaño:** cada servicio dura lo que dura con un perro chico, y podés cargar cuánto más tarda con uno mediano y con uno grande. Los horarios libres se calculan con el tamaño de la mascota.
- El cliente carga sus mascotas (nombre, especie, raza, tamaño y *algo que el local tenga que saber*) y elige para cuál es el turno.
- En la agenda ves la mascota, la raza, el tamaño y el aviso (⚠ «Le tiene miedo al secador»).

13 • Taller mecánico

En el taller el turno es para **dejar el auto** en una franja horaria, no a una hora exacta.



Franjas con cupo de autos

«En el taller» y «Listo para retirar»

- **Franjas con cupo:** cada tramo del horario es una franja para dejar el auto (por ejemplo de 8 a 10) con **cuántos autos entran**. El cliente ve «quedan 2» y, cuando se llena, la franja deja de ofrecerse.
- El cliente carga su auto (marca, modelo, año y patente) y puede contar *qué le pasa*.
- En la agenda, cuando el auto llega: «🔧 **Recibí el auto**». Cuando está terminado: «**✓ Listo para retirar**», y al cliente le llega el aviso de que lo puede pasar a buscar.
- Con el auto ya en el taller, el turno no se puede cancelar ni marcar «no vino».

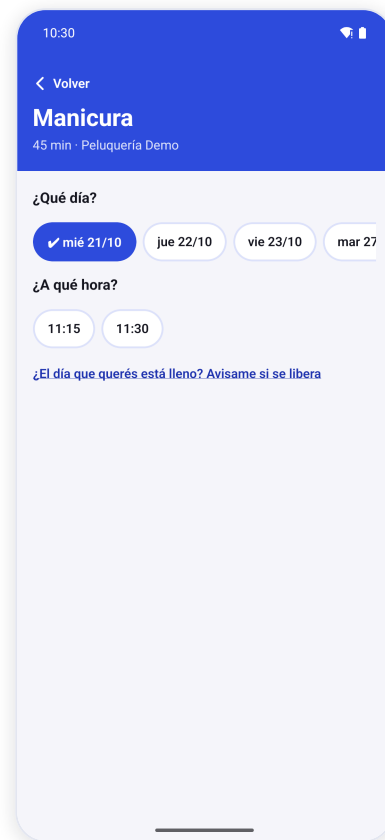
14 · Lista de espera

MÓDULO OPCIONAL

Cuando un día está lleno, el cliente puede anotarse: «**¿El día que querés está lleno? Avisame si se libera**».

- Elige el día (solo se ofrecen los días llenos, no los cerrados).
- Si alguien cancela, o contesta «No voy», a los anotados de ese día les llega un aviso «*Se liberó un horario... Entrá rápido a reservarlo*». El primero que entra, lo saca.
- El cliente ve en sus turnos que está en lista de espera y puede salir cuando quiera.

Así un turno cancelado no queda vacío.



Lo que ve el cliente

Módulo opcional

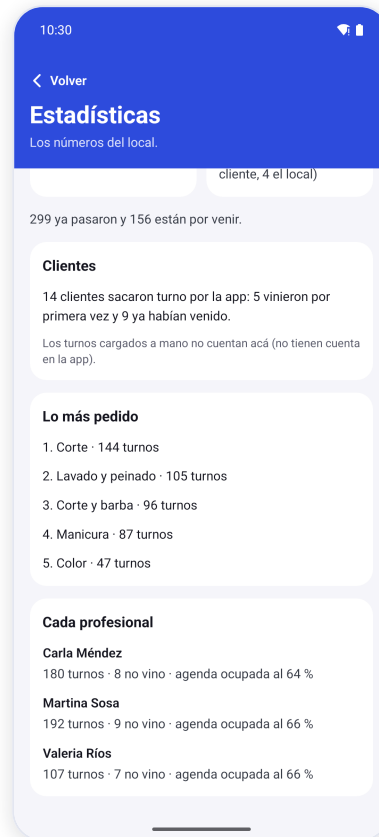
En los 30 días de prueba está prendido. Después, se suma al plan cuando lo quieras (ver «Tu plan»).

15 · Estadísticas

MÓDULO OPCIONAL



El mes, en números



Clientes, servicios y cada profesional

- Mes por mes (con – y +): **turnos** y la comparación con el mes anterior, cuántos se sacaron **por la app**, cuántos **no vinieron** y cuántos se **cancelaron** (por el cliente o por el local).
- **Clientes**: cuántos sacaron turno, cuántos vinieron por primera vez y cuántos ya habían venido.
- **Lo más pedido**: los cinco servicios con más turnos.
- **Cada profesional**: sus turnos, sus faltas y qué parte de su agenda estuvo ocupada.

El titular ve todo el local; cada profesional, sus propios números.

16 • Tu plan

En **Tu plan** (solo el titular) ves cuándo vence, cuántas personas atienden y qué módulos tenés.

- **Prueba gratis de 30 días**, con todo prendido, sin tarjeta.
- Después, plan **mensual** o **anual**. El plan incluye un equipo chico y cada profesional que se suma, suma. Los módulos opcionales (lista de espera y estadísticas) se agregan cuando hacen falta.
- Para renovar, cambiar de plan o sumar un módulo, tocá el botón de esa pantalla: se abre un mail a Unitec Applications y te contestamos.

⚠ Si el plan vence

Tenés **3 días de gracia** con todo andando y el aviso de renovar. Después, el local deja de tomar turnos nuevos por la app (los clientes ven que tienen que comunicarse con ustedes) y el equipo puede mirar la agenda pero no cambiarla. Los turnos ya dados se respetan.

17 · Preguntas frecuentes

¿Los clientes pagan algo?

No. Nowly es gratis para los clientes. Paga el local.

¿Se cobra el servicio por la app?

No. El precio de cada servicio es de referencia; el cobro sigue siendo en el local, como siempre.

Un cliente no tiene Nowly. ¿Cómo le doy turno?

Con «+ **Turno a mano**» en la agenda. Y mandale el enlace de tu local por WhatsApp para la próxima.

Cambié de teléfono y no puedo entrar

Entrá con tu mail y tu contraseña en el teléfono nuevo: te llega un código al mail para aprobarlo. Si no te acordás la contraseña, «¿Primera vez o te olvidaste la contraseña?».

Un cliente falta siempre

Marcá «No vino» cada vez. Si querés, en uno de sus turnos tocá «No dejarlo reservar más por la app».

¿Qué pasa si dos clientes quieren el mismo horario a la vez?

Lo saca el primero que confirma. Al segundo, la app le dice que se acaba de ocupar y le muestra los que quedan.

¿Nowly anda sin internet?

No: necesita internet para ver y dar turnos, igual que tus clientes para sacarlos.

¿Algo no funciona como esperabas?

Escribinos a **contacto@unitecapplications.com** contando qué pasó y, si podés, con una captura de la pantalla. Lo ve el departamento de desarrollo de Unitec Applications.