

GUÍA OFICIAL · PARA VETERINARIAS



Pet&Vet

Manual de la Veterinaria

El panel web de tu veterinaria: pacientes y tutores, historia clínica firmada con matrícula, PDF con código de verificación, equipo con roles y conexión con la app de tus clientes.

Versión 1.0 · Octubre 2026

Aplicación realizada por Unitec Applications

Se usa desde el navegador de cualquier computadora, tablet o teléfono · No hay que instalar nada

Contenido

- 1 ¿Qué es el panel de Pet&Vet?
- 2 Cómo entrar: tu enlace personal
- 3 Quién hace qué: titular, veterinario, recepción y peluquería
- 4 Equipo — sumar personas y mandarles el acceso
- 5 Pacientes y tutores
- 6 Historia clínica — consultas, vacunas y estudios
- 7 Firmar, borradores y enmiendas
- 8 Cirugías, internaciones y consentimientos
- 9 Recetas y certificados
- 10 Historia en PDF y «Verificar un PDF»
- 11 Vencimientos y agenda de turnos
- 12 Caja y stock — cobros, recibos, quién debe y lo que hay
- 13 Peluquería y hotel / guardería
- 14 Sucursales y recordatorios automáticos por WhatsApp
- 15 Clientes de la app — lo que le llega al dueño
- 16 Importar pacientes desde una planilla
- 17 Licencia, privacidad y preguntas frecuentes

Cómo leer este manual

Las capturas son del panel de una veterinaria de ejemplo, «Veterinaria Patitas», con datos inventados. Los recuadros de color destacan **consejos** (verde claro), **advertencias** (naranja) y **datos clave** (verde). Para la app de los dueños hay un manual aparte: el **Manual de Usuario**.

1 • ¿Qué es el panel de Pet&Vet?

Es la **página web de tu veterinaria** dentro de Pet&Vet. Tiene su propia dirección, por ejemplo **patitas.petvet.unitecapplications.com**, y se abre desde el navegador de la computadora del consultorio, una tablet o un teléfono.

Desde el panel podés:

- 🐾 **Cargar tus pacientes y sus tutores** (perros, gatos y otras especies), con buscador.
- 📋 **Llevar la historia clínica:** consultas con examen físico, diagnóstico y tratamiento; vacunas con lote; estudios con archivos adjuntos.
- ✍️ **Firmar cada registro** con nombre y matrícula. Lo firmado no se puede cambiar ni borrar: se corrige con **enmiendas**, también firmadas.
- 📄 **Descargar la historia en PDF** con un **código de verificación**.
- 👥 **Trabajar en equipo:** cada persona entra con su enlace y su rol.
- 📱 **Conectarte con la app de tus clientes:** ves lo que cargan de sus mascotas y lo que firmás les llega al teléfono, con avisos de la próxima vacuna o control.
- 📅 **Llevar la agenda de turnos** con horarios de atención y recordatorio por WhatsApp; tus clientes pueden **pedir turno desde la app** y vos lo confirmás.
- 📊 **Ver estadísticas:** atenciones, turnos, pacientes y plata, mes a mes.
- ✂️ **Peluquería y hotel / guardería:** turnos de baño y corte con su propio horario, y estadías con notas del día.
- 💰 **Cobrar** con lista de precios, recibo en PDF, la caja del día y quién debe; y llevar el **stock** de vacunas y medicamentos.
- 📝 **Emitir recetas y certificados** (vacunación, buena salud y viaje) en PDF firmados.
- 🏥 **Registrar cirugías e internaciones** (con sus controles y el alta) y hacer firmar los **consentimientos:** con el dedo en la pantalla o desde el teléfono del tutor.
- 💬 **Avisar a los clientes lo que vence:** vacunas, pipetas y controles, por WhatsApp con el mensaje ya escrito.
- 📁 **Traer tus pacientes** del programa que usabas, desde una planilla Excel o CSV.

La historia clínica es de la veterinaria

Tus pacientes y su historia son tuyos, **aunque el dueño no use la app**. Si el dueño usa Pet&Vet y acepta compartir, se suma lo que él carga y le llega lo que vos firmás; si deja de compartir, tu ficha y tu historia quedan igual.

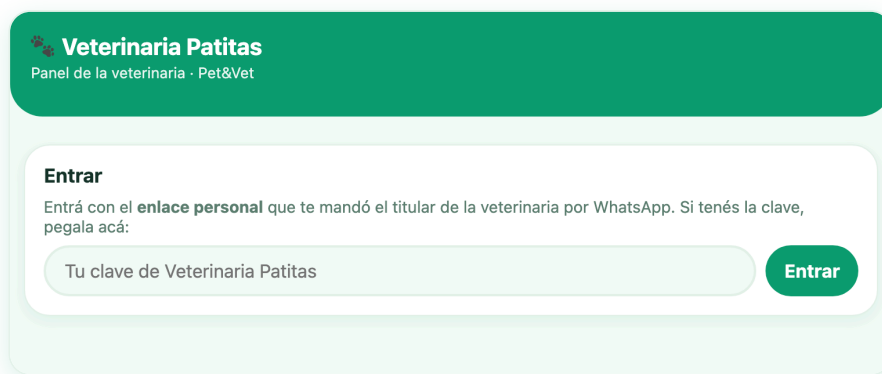
La pantalla

Arriba, en verde, el nombre de la veterinaria y **quién entró** (nombre, rol y matrícula). Debajo, las pestañas: **Pacientes · Agenda · Vencimientos · Caja · Stock · Clientes de la app · Plantillas · Estadísticas · Importar · Equipo** (Plantillas la ve quien escribe historia; Estadísticas, Importar y Equipo, solo el titular). Al final de cada página está el botón **Salir**.

2 · Cómo entrar: tu enlace personal

En Pet&Vet no hay usuario ni contraseña para recordar: cada persona del equipo tiene un **enlace personal** que le llega por WhatsApp.

1. El **titular** recibe su enlace de Pet&Vet. Al resto del equipo se lo manda el titular desde la pestaña **Equipo** (sección 4).
2. Tocá el enlace (o copialo en el navegador). El panel se abre directamente, con tu nombre arriba.
3. Ese navegador **queda recordado 30 días**: la próxima vez entrás directo con la dirección de la veterinaria. Conviene guardarla en favoritos.



Veterinaria Patitas
Panel de la veterinaria · Pet&Vet

Entrar
Entrá con el **enlace personal** que te mandó el titular de la veterinaria por WhatsApp. Si tenés la clave, pegala acá:

Tu clave de Veterinaria Patitas **Entrar**

Si abris la dirección sin estar recordado, el panel te pide el enlace (o la clave)

⚠ El enlace es personal

Funciona como una llave: **no lo compartas**, ni lo reenvíes a un compañero (cada uno tiene el suyo). Si se filtró o cambiaste de teléfono, pedile al titular una **Clave nueva**: el enlace anterior deja de funcionar en ese mismo momento.

Salir

El botón **Salir** borra la sesión de ese navegador. Usalo en computadoras compartidas. Para volver a entrar, abrí de nuevo tu enlace.

Si el panel no te deja entrar

Si ves...	Qué pasa
«Tu acceso no es válido o ya no vale»	Te dieron una clave nueva o te dieron de baja. Pedile al titular un enlace nuevo.
«La licencia de la veterinaria venció»	Comunicate con Pet&Vet para renovarla. Los datos no se pierden.
«El acceso de la veterinaria está suspendido»	Comunicate con Pet&Vet.
«Demasiados intentos»	Esperá un rato y probá de nuevo.

3 · Quién hace qué: titular, veterinario, recepción y peluquería

Cada persona del equipo tiene un **rol**. El rol decide qué ve y qué puede hacer.

Rol	Puede	No puede
Titular	Todo: pacientes, historia clínica, PDF, Clientes de la app, Equipo (sumar, dar de baja, claves), Importar y el domicilio de la veterinaria.	Escribir en la historia clínica si no cargó su matrícula .
Veterinario/a	Pacientes y tutores; leer y escribir y firmar la historia clínica (consultas, vacunas, estudios, cirugías e internaciones); enmiendas; preparar y anular consentimientos; PDF y verificar PDF. La matrícula es obligatoria .	Gestionar el equipo ni importar.
Recepción	Buscar, dar de alta y editar pacientes y tutores; ver contactos; dar turnos ; avisar los vencimientos ; ver «Internados ahora» y hacer firmar los consentimientos ; de la historia clínica, la fecha, el título, quién firmó y el próximo control .	Ver el detalle clínico (examen, diagnóstico, tratamiento), escribir en la historia ni bajar el PDF.
Peluquería	Lo mismo que recepción y además atender turnos de peluquería (baño, corte).	Ver el detalle clínico ni escribir en la historia.

Historia clínica

Ves las fechas y los próximos controles. El detalle clínico lo ven los veterinarios.

14/10/2026 · Vómitos y decaimiento

Firmado

Firmó Dr. Bruno Díaz

Próximo control: 21/10/2026

17/08/2026 · Vacuna: Antirrábica

Firmado

Firmó Dra. Ana Pérez

Próxima dosis: 17/08/2027

30/03/2026 · Vacuna: Séxtuple

Firmado

Firmó Dra. Ana Pérez

Próxima dosis: 30/03/2027

Así ve recepción la historia clínica: fechas y próximos controles, sin el detalle clínico

✓ Queda registrado quién hizo qué

Lo que se firma lleva el nombre y la matrícula de quien lo firmó. Además, cada vez que alguien del equipo abre la ficha de un cliente de la app o emite un PDF, queda registrado con su nombre (Ley 25.326 de protección de datos personales).

4 · Equipo — sumar personas y mandarles el acceso

Solo el **titular** ve la pestaña **Equipo**.

Datos de la veterinaria

El **domicilio** sale en el encabezado del PDF de la historia clínica. Escríbilo y tocá **Guardar**.

La lista del equipo

Cada persona con su rol, matrícula y WhatsApp, y sus botones:

- **Enviar acceso:** muestra su enlace personal para mandarlo por WhatsApp o copiarlo.
- **Editar:** nombre, WhatsApp, rol o matrícula.
- **Clave nueva:** el enlace anterior deja de funcionar al instante; después mandale el nuevo.
- **Dar de baja:** pierde el acceso al instante. Lo que firmó sigue en la historia con su nombre y matrícula.

Sumar a alguien

1. En **Sumar a alguien**, escribí **nombre y apellido** y su **WhatsApp** con código de área.
2. Elegí el **rol**. Para **Veterinario/a** la matrícula es obligatoria; para recepción, no.
3. Tocá **Sumar**. Aparece su acceso: tocá **Enviar por WhatsApp** y se abre el mensaje con su enlace, listo para mandar.

El enlace personal de cada persona, para mandar por WhatsApp o copiar

💡 Reglas del equipo

Siempre tiene que quedar **al menos un titular**. Un mismo WhatsApp no puede estar dos veces en el equipo. Hasta **30 personas** activas. La misma persona puede trabajar en dos veterinarias con Pet&Vet: tiene un enlace distinto en cada una.

5 · Pacientes y tutores

El buscador

Escribí al menos 2 letras: busca por **nombre de la mascota, raza o chip**, y por **nombre, WhatsApp, teléfono, mail o documento del tutor**. No importan las tildes ni las mayúsculas. Sin escribir nada, muestra los **últimos pacientes con movimiento**.

Las etiquetas

Alergias se ven siempre, en naranja, para no pasarlas por alto. **Unido a la app** indica que el paciente está conectado con la mascota que el dueño carga en su app (sección 15).

Nuevo paciente y Nuevo tutor

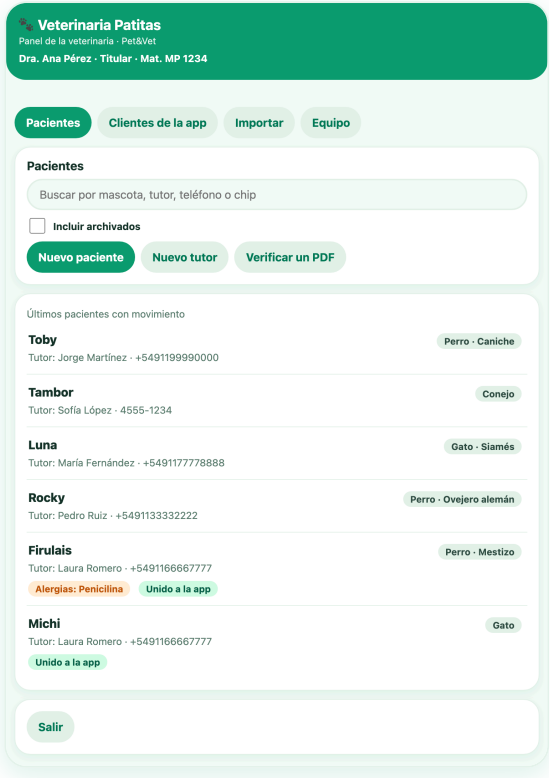
Nuevo paciente pide los datos de la mascota (perro, gato u «otro»: conejo, hurón, ave...) y los de su tutor. Si el tutor ya está cargado, búscalo, abrí su ficha y tocá **Agregar paciente**. **Nuevo tutor** carga a la persona sola.

La ficha del paciente

Arriba, los datos: especie, raza, edad, sexo, castrado, **alergias**, color y señas, nacimiento. Con **Editar** se corrigen y con **Agregar foto** se suma una foto. Debajo, la **historia clínica** (sección 6) y los datos del **tutor**, con su WhatsApp a un toque y el botón **Ver tutor y sus pacientes**.

⚠ Nada se borra: se archiva

Si un paciente falleció o ya no viene, usá **Archivar...** y elegí el motivo (Falleció, Ya no viene u Otro motivo). Deja de aparecer en el buscador, pero su historia queda y se puede reactivar (marcá **Incluir archivados** para encontrarlo). Un tutor se archiva cuando ya no tiene pacientes activos.



6 · Historia clínica — consultas, vacunas y estudios

En la ficha del paciente, la tarjeta **Historia clínica** tiene cinco botones para cargar (**Nueva consulta, Vacuna / prevención, Estudio, Cirugía e Internación**) y uno para el PDF. Cirugías e internaciones se explican en la sección 8.

Veterinaria Patitas

Panel de la veterinaria · Pet&Vet

Dra. Ana Pérez · Titular · Mat. MP 1234

Pacientes

Clientes de la app

Importar

Equipo

← Volver

Firulaís

Perro

Mestizo

6 años

Macho

Castrado

Alergias: Penicilina

Color y señas: Negro con una mancha blanca en el pecho
Nació el 15/03/2020

Editar

Agregar foto

Archivar...

Historia clínica

Nueva consulta

Vacuna / prevención

Estudio

Descargar PDF

14/10/2026 · Vómitos y decaimiento

Firmo Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678) el 15/10/2026, 23:07

Próximo control: 21/10/2026

Le llegó al dueño

Ver detalle

Enmienda de Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678), 15/10/2026, 23:07 (avisada al dueño):
El Omeprazol es por 10 días, no 7.
Omeprazol: 7 días → 10 días

Enmendar

17/08/2026 · Vacuna: Antirrábica

Firmó Dra. Ana Pérez (Mat. MP 1234) el 15/10/2026, 23:07

Próxima dosis: 17/08/2027

Le llegó al dueño

Ver detalle

Enmendar

30/03/2026 · Vacuna: Séxtuple

Firmó Dra. Ana Pérez (Mat. MP 1234) el 15/10/2026, 23:07

Próxima dosis: 30/03/2027

Le llegó al dueño

Ver detalle

Enmendar

La ficha de Firulais: datos, alergias destacadas y su historia clínica firmada

Editar

Agregar foto

Archivar...

Turnos

Viernes, 16 de octubre · 10:15 · Consulta · Dra. Ana Pérez · Confirmado

Viernes, 16 de octubre · 18:30 · Control · Dra. Ana Pérez · Reservado

Martes, 20 de octubre · 09:00 · Cirugía · Dra. Ana Pérez · Reservado

Dar turno

Historia clínica

Nueva consulta

Vacuna / prevención

Estudio

Cirugía

Internación

Descargar PDF

16/10/2026 · Control de cadera

Borrador de Dr. Bruno Díaz (sin firmar)

▼ Ver detalle

Motivo: Control de cadera

Anamnesis: Rengueo al levantarse.

Borrador

Turnos del paciente y la historia clínica, con los cinco botones para cargar

Nueva consulta

Completá lo que corresponda; solo el **motivo** es obligatorio para firmar:

- **Fecha de la atención, motivo y anamnesis.**
- **Examen físico:** peso, temperatura, frecuencia cardíaca y respiratoria, mucosas, hidratación, condición corporal (1 a 9) y observaciones.
- **Diagnóstico** presuntivo y definitivo.
- **Tratamiento**, un renglón por medicamento: dosis, días y **cada cuántas horas** (de la lista: cada 8 h, 1 vez por día...), más una indicación si hace falta («con comida»). Si elegís cada cuántas horas, al dueño le llega con un **aviso en cada toma. + Agregar medicamento** suma otro.
- **Estudios pedidos, indicaciones** para el dueño y **notas internas** (nunca las ve el dueño).
- **Próximo control:** si el dueño usa la app, le llega un aviso.

Al final: **Guardar y firmar**, **Guardar borrador** o **Cancelar**.

Consulta de Firulais

Fecha de la atención

16/10/2026

Motivo de consulta

Control de vómitos

Anamnesis

Mejóro desde el martes, come bien.

Examen físico

Peso (kg)

12,9

Temperatura (°C)

38,6

Frecuencia cardíaca (lpm)

100

Frecuencia respiratoria (rpm)

24

Mucosas

Rosadas

Hidratación

Normal

Condición corporal (1 a 9)

5

Observaciones por sistema

Diagnóstico

Presuntivo

Gastritis en resolución

Definitivo

Tratamiento

Omeprazol 10 mg

1 comprimido

5

Quitar

Una vez por día

en ayunas

+ Agregar medicamento

Estudios pedidos

Indicaciones

Volver de a poco al alimento de siempre.

Notas internas (no las ve el dueño)

Dueña tranquila.

Próximo control

dd/mm/aaaa

Mientras es borrador lo podés corregir; al firmarlo queda cerrado.

Guardar y firmar

Guardar borrador

Cancelar

Vacuna / prevención

Para **vacunas, desparasitaciones y antipulgas**: producto, laboratorio, **lote** (obligatorio en vacunas), vencimiento del lote, dosis, vía y **próxima dosis**.

Estudio

Qué estudio es (hemograma, ecografía, radiografía...), el resultado o informe y hasta **5 archivos** (fotos o PDF de hasta 10 MB cada uno). Primero guardá el borrador y después adjuntá los archivos.

Ver detalle

Cada registro de la historia muestra la fecha, el título, quién firmó y el próximo control. Tocá **Ver detalle** para desplegar todo lo cargado.

Historia clínica

[Nueva consulta](#)[Vacuna / prevención](#)[Estudio](#)[Descargar PDF](#)

14/10/2026 · Vómitos y decaimiento

[Firmado](#)

Firmó Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678) el 15/10/2026, 23:07

[Próximo control: 21/10/2026](#)[Le llegó al dueño](#)

▼ Ver detalle

Motivo: Vómitos y decaimiento

Anamnesis: Desde hace dos días vomita después de comer. Comió algo en la plaza. Toma agua normalmente.

Examen físico: Peso 12,4 kg · Temperatura 39,1 °C · FC 110 lpm · FR 28 rpm · Mucosas Rosadas · Hidratación Normal · Condición corporal 5/9

Observaciones del examen: Dolor leve a la palpación abdominal craneal.

Diagnóstico presuntivo: Gastritis aguda por transgresión alimentaria

Tratamiento:

- Metoclopramida · 0,5 ml · cada 8 h · 3 días
- Omeprazol 10 mg · 1 comprimido · cada 24 h · 7 días

Estudios pedidos: Hemograma si no mejora en 48 h

Indicaciones: Dieta blanda (arroz con pollo) en porciones chicas.

Notas internas (no las ve el dueño): Dueña muy preocupada; llamar mañana.

Próximo control: 21/10/2026

Enmienda de Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678), 15/10/2026, 23:07 (avisada al dueño):

El Omeprazol es por 10 días, no 7.

Omeprazol: 7 días → 10 días

[Enmendar](#)

17/08/2026 · Vacuna: Antirrábica

[Firmado](#)

Firmó Dra. Ana Pérez (Mat. MP 1234) el 15/10/2026, 23:07

[Próxima dosis: 17/08/2027](#)[Le llegó al dueño](#)

► Ver detalle

[Enmendar](#)

30/03/2026 · Vacuna: Séxtuple

[Firmado](#)

Firmó Dra. Ana Pérez (Mat. MP 1234) el 15/10/2026, 23:07

[Próxima dosis: 30/03/2027](#)[Le llegó al dueño](#)

► Ver detalle

[Enmendar](#)

Una consulta firmada, desplegada con «Ver detalle», con su enmienda debajo

Plantillas y medicamentos frecuentes

Para cargar más rápido lo que se repite (una otitis, un control de vacunas, un posquirúrgico):

- **Guardar como plantilla:** arriba del formulario de una consulta o cirugía. Guarda lo cargado (motivo, examen, diagnóstico, tratamiento, indicaciones) con un nombre, y el próximo control como «a los N días».
- **Usar plantilla...:** en una consulta nueva, elegís la plantilla y completa el formulario. Revisalo y ajustalo para el paciente antes de firmar.
- **Medicamentos:** al escribir un medicamento en el tratamiento aparece una lista con los guardados y los usados últimamente; al elegir uno se completan la dosis, cada cuántas horas y los días.

Todo se administra en la pestaña **Plantillas** (cambiar el nombre, borrar, agregar o guardar medicamentos). Las plantillas no son parte de la historia: borrarlas no cambia nada de lo ya cargado.

Plantillas

Se crean desde el formulario de una consulta o cirugía con «Guardar como plantilla», y se usan con «Usar plantilla...» arriba del formulario.

Otitis externa

Otitis · Otomax · control a los 10 días

Creada por Dr. Bruno Díaz

Cambiar nombre

Borrar

Consulta

Medicamentos frecuentes

Al escribir un medicamento en un tratamiento aparecen estos y los usados últimamente en la historia; elegir uno completa la dosis, cada cuántas horas y los días.

Medicamento

Dosis

Cada cuántas horas

Indicación

Días

Agregar

Guardados

Todavía no hay medicamentos guardados.

Usados últimamente (de la historia firmada)

Metoclopramida

0,5 ml · cada 8 h · 3 días

Guardar

La pestaña Plantillas: las plantillas y los medicamentos frecuentes

7 · Firmar, borradores y enmiendas

Firmar

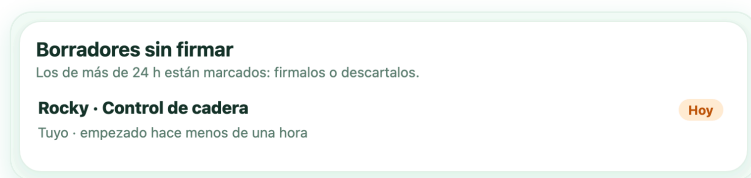
Al tocar **Guardar y firmar** el registro queda cerrado con **tu nombre, tu matrícula, la fecha y la hora**. Desde ese momento **nadie lo puede cambiar ni borrar**: ni vos, ni el titular, ni Pet&Vet.

✓ Una firma que se puede comprobar

Al firmar se guarda una huella digital de todo lo firmado, incluidos los archivos. Si alguna vez un registro no coincide con su firma, el panel lo avisa con un cartel: «Atención: este registro no coincide con su firma».

Borradores

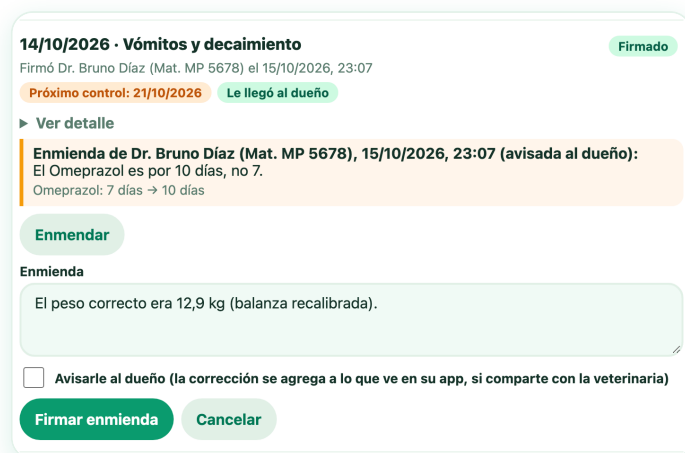
Con **Guardar borrador** el registro queda sin firmar: lo podés corregir cuantas veces quieras, firmarlo después o descartarlo. Solo lo toca quien lo empezó. Los borradores aparecen arriba de la pestaña Pacientes, y los de **más de 24 horas** quedan marcados para que no se olviden.



«Borradores sin firmar», arriba de la pestaña Pacientes

Enmiendas: cómo corregir algo firmado

1. En el registro, tocá **Enmendar**.
2. Escribí **qué se corrige y por qué** (por ejemplo «El peso correcto era 12,9 kg»).
3. Si querés que el dueño se entere, marcá **Avisarle al dueño**: la corrección se agrega a lo que ve en su app.
4. Tocá **Firmar enmienda**. Queda firmada con tu nombre y matrícula, debajo del registro original, que sigue a la vista.



Cualquier veterinario del equipo puede enmendar un registro firmado

8 · Cirugías, internaciones y consentimientos

En la tarjeta **Historia clínica** hay dos botones más: **Cirugía** e **Internación**. Y en la ficha del paciente, la tarjeta **Consentimientos**.

Cirugía

Procedimiento (obligatorio para firmar), cirujano, ayudante, duración, anestesia, hallazgos, complicaciones, tratamiento para la casa, indicaciones, notas internas y próximo control. Se guarda como borrador y se firma igual que una consulta. El próximo control aparece en **Vencimientos**. Al dueño le llega el procedimiento con las indicaciones, los remedios (con aviso en cada toma) y el próximo control; **nunca** la anestesia, los hallazgos ni las notas internas.

Internación

El ingreso lleva el motivo, la ubicación (por ejemplo «Jaula 2»), el diagnóstico presuntivo y el plan. Al firmarlo, el paciente aparece arriba de todo en la pestaña Pacientes, en **Internados ahora**: desde cuándo, dónde, quién es el tutor y cuándo fue el último control. Lo ve todo el equipo.

Internados ahora (1)
Rocky · Postquirúrgico de cadera
Desde 16/10/2026, 10:01 · Tutor: Pedro Ruiz · sin controles todavía

Jaula 1

«Internados ahora», arriba de la pestaña Pacientes

En la internación firmada aparecen dos botones:

- **Cargar control**: temperatura, frecuencias, medicación aplicada, alimentación y notas. Se firma al guardarlo con tu nombre y matrícula, y ya no se cambia.
- **Dar el alta**: estado al alta, indicaciones para la casa (o al menos un remedio), tratamiento y próximo control. Cierra la internación y al dueño le llegan las indicaciones y los remedios.

16/10/2026 · Internación: Gastroenteritis con deshidratación

Firmado

Firmó Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678) el 16/10/2026, 10:01

Le llegó al dueño

► Ver detalle

Internación terminada: alta el 16/10/2026, 10:01

Control · 16/10/2026, 10:01 · Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678)

Signos: Temperatura 39,2 °C · FC 120 lpm

Medicación: Ringer lactato, Metoclopramida

Alimentación: Ayuno

Notas: Más animado, no vomitó.

Alta · 16/10/2026, 10:01 · Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678)

Estado: Estable, come solo

Indicaciones: Dieta blanda 5 días, volver si vomita.

Tratamiento:

· Omeprazol 10 mg · 1 comprimido · Una vez por día · 5 días

Enmendar

Una internación con un control y el alta, cada uno con su firma

Consentimientos informados

Hay cuatro tipos: **cirugía**, **anestesia o sedación**, **internación** y **eutanasia**. El veterinario toca **Nuevo consentimiento**, elige el tipo y escribe el procedimiento o motivo: el texto se arma solo con los datos del paciente, del tutor y del profesional, y se puede retocar para ese caso. Al tocar **Preparar** el texto queda fijo.

Consentimientos

Nuevo consentimiento

16/10/2026 · Consentimiento: anestesia o sedación

Sin firmar

Preparado por Dr. Bruno Díaz el 16/10/2026, 10:17

► Ver texto

Firmar acá

Enviar para firmar por WhatsApp

PDF para firmar en papel

Anular

16/10/2026 · Consentimiento: cirugía

Firmado

Preparado por Dr. Bruno Díaz el 16/10/2026, 10:13

Firmó Laura Romero (documento 30.123.456) el 16/10/2026, 10:14 en la veterinaria, ante Dr. Bruno Díaz · Código 7H4S-DA89-DQJ6

► Ver texto

Descargar PDF

Anular (el tutor lo revocó)

Uno firmado en la veterinaria y otro esperando la firma del tutor

Cómo firma el tutor

- **Firmar acá:** el tutor lee el texto en la pantalla de la veterinaria (computadora o tablet), pone su nombre y DNI y **firma con el dedo** (o con el mouse) en el recuadro. Lo puede acompañar cualquiera del equipo, también recepción.
- **Enviar para firmar por WhatsApp:** se abre WhatsApp con un mensaje listo y un enlace personal. El tutor lo abre en su teléfono, **sin instalar nada**, lee y firma con el dedo. El enlace vence a los 7 días y sirve una sola vez.
- **PDF para firmar en papel:** el texto con renglones para la firma, la aclaración y el DNI.

Ya firmado, queda con el nombre, el DNI, la firma, la fecha y hora, dónde se firmó y un **código de verificación**. **Descargar PDF** lo baja con la firma, y el código se comprueba en **Verificar un PDF**.

Veterinaria Patitas

Consentimiento para firmar · Pet&Vet

Consentimiento informado para anestesia o sedación

Paciente: Firulais · Veterinaria Patitas

Leelo con atención. Si tenés dudas, consultá a la veterinaria antes de firmar.

Yo, Laura Romero, DNI _____, responsable de Firulais (perro, Mestizo), autorizo al equipo profesional de Veterinaria Patitas a anestesiarlo o sedarlo para: Limpieza dental.

El/la profesional Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678) me explicó el tipo de anestesia o sedación que se va a usar, los estudios previos recomendados y los cuidados de

Tu nombre y apellido

Laura Romero

Tu DNI

30123456

Tu firma (con el dedo)

Firmá dentro del recuadro

Borrar

- ☒ Leí el consentimiento, entendí lo que dice y estoy de acuerdo.

Firmar

Consentimiento informado para anestesia o sedación

Paciente: Firulais · Que el tutor lo lea con calma y firme con el dedo.

Yo, Laura Romero, DNI _____, responsable de Firulais (perro, Mestizo), autorizo al equipo profesional de Veterinaria Patitas a anestesiarlo o sedarlo para: Limpieza dental.

El/la profesional Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678) me explicó el tipo de anestesia o sedación que se va a usar, los estudios previos recomendados y los cuidados de antes y después (ayuno, controles, recuperación).

Entiendo que toda anestesia tiene riesgos, mayores en animales de edad avanzada o con enfermedades previas: reacciones a los medicamentos, alteraciones del corazón o de la respiración, recuperación lenta y, con poca frecuencia, complicaciones graves o la muerte. Autorizo a que se haga lo necesario para atender cualquier complicación.

Declaro que informé todo lo que sé de la salud de mi mascota (enfermedades, medicamentos, reacciones anteriores) y que cumplí el ayuno indicado.

Pude hacer todas las preguntas que quise y me las respondieron con claridad.

Fecha: 16/10/2026.

Nombre y apellido de quien firma

Laura Romero

DNI

30.123.456

Firma

Firmá dentro del recuadro

Borrar



El tutor leyó el consentimiento, lo entendió y está de acuerdo.

Firmar

Cancelar

«Firmar acá»: el tutor lee, pone su nombre y DNI y firma con el dedo

⚠ Lo firmado no se cambia

Si el tutor se arrepiente, o se preparó por error, tocá **Anular** y escribí el motivo (lo hacen los veterinarios y el titular). La firma queda guardada y en el PDF sale «ANULADO».



Los textos de tu veterinaria

Pet&Vet trae un texto estándar de cada tipo. El titular los ajusta en **Equipo → Textos de los consentimientos** (o vuelve al estándar). Son modelos orientativos: revisalos con tu práctica y, si querés, con tu asesor legal.

9 · Recetas y certificados

En la ficha del paciente, la tarjeta **Recetas y certificados** emite cuatro documentos en PDF, firmados con tu nombre y matrícula y con código de verificación.

Recetas y certificados

Receta

Certificado de vacunación

Certificado de buena salud

Certificado para viaje

16/10/2026 · Receta

Vigente

Firmó Dr. Bruno Díaz (Mat. MP 5678) el 16/10/2026, 12:13 · Código PRQ2-EYTA-MW3G

Metoclopramida · Omeprazol 10 mg

Descargar PDF

Anular

La tarjeta con los cuatro botones y una receta emitida

- **Receta:** el Rp/ con cada medicamento (dosis, cada cuántas horas, días e indicación), el peso y las indicaciones. Lo más cómodo: en una consulta, cirugía o internación firmada con remedios, tocá **Receta** y los remedios ya vienen cargados.
- **Certificado de vacunación:** las vacunas firmadas del paciente, con laboratorio, lote y próxima dosis.
- **Certificado de buena salud** y **certificado para viaje** (con el destino y las vacunas): el texto se completa solo con los datos del paciente y del tutor, y lo podés retocar para el caso.

Al tocar **Emitir y descargar**, el documento queda firmado y se baja el PDF. No se puede cambiar: si hubo un error, tocá **Anular** con el motivo y emití otro. Recepción ve la lista y baja los PDF para dárselos al tutor, pero no emite.

Veterinaria Patitas

Av. Rivadavia 4500, CABA

Receta

Fecha: 16/10/2026

Paciente: Firulais (perro, Mestizo · macho · 6 años y 7 meses · 12,4 kg)

Tutor: Laura Romero

Rp/

- Metoclopramida · 0,5 ml · cada 8 h · 3 días
- Omeprazol 10 mg · 1 comprimido · cada 24 h · 7 días

Indicaciones: Dieta blanda (arroz con pollo) en porciones chicas.

Dr. Bruno Díaz · Mat. MP 5678

Firmado en Pet&Vet el 16/10/2026 12:13. Se puede verificar con el código del pie.

Esta receta no reemplaza la receta oficial exigida para psicotrópicos y estupefacientes.

Una receta en PDF: paciente, tutor, Rp/, firma con matrícula y código al pie

Los textos de tus certificados

El titular ajusta el texto estándar del certificado de buena salud y del de viaje en **Equipo → Textos de los certificados**. Si el tutor no tiene DNI cargado, agregalo en su ficha antes de emitir.

Lo que no reemplaza

La receta no reemplaza la receta oficial para psicotrópicos y estupefacientes, y el certificado para viaje no reemplaza la documentación oficial que pida el destino (por ejemplo, el Certificado Veterinario Internacional de SENASA).

10 · Historia en PDF y «Verificar un PDF»

Desde la ficha del paciente → Historia clínica → **Descargar PDF**. Lo bajan el titular y los veterinarios.

Historia clínica

Nueva consulta

Vacuna / prevención

Estudio

Descargar PDF

Desde (vacío: desde el principio)

Hasta (vacío: hasta hoy)

dd/mm/aaaa

dd/mm/aaaa

☐

Incluir notas internas (no lo marques si el PDF es para el dueño o para otra veterinaria)

Descargar

Cancelar

- **Desde** y **Hasta**: vacíos, sale la historia completa.
- **Incluir notas internas** viene destildada. **No la marques** si el PDF es para el dueño o para otra veterinaria.
- Lleva el encabezado de la veterinaria con su domicilio, los datos del paciente y del tutor y **solo lo firmado**, con sus firmas y enmiendas. Si hay borradores, dice cuántos quedaron afuera.
- Al pie de cada página: el número de página y el **código de verificación**.

Verificar un PDF

Si te llega un PDF de la historia y querés saber si es auténtico y está al día, en la pestaña Pacientes tocá **Verificar un PDF** y escribí el código del pie. El panel dice quién lo emitió, cuándo, de qué paciente y con qué opciones, y si la historia de ese período **sigue igual** o si después se firmaron registros o enmiendas (el PDF quedó desactualizado). Sirve también para las **recetas, certificados y consentimientos**: dice si es auténtico y si después se anuló.

Verificar un PDF

Escribí el código que figura al pie del PDF.

Código de verificación

5V5H-8YJ8-E9N2

Verificar

Es un PDF emitido por esta veterinaria y la historia de ese período sigue igual.

Paciente: Firulais

Emitido: 15/10/2026, 23:26 por Dra. Ana Pérez

Período: Historia completa

Registros: 3

Notas internas: No incluidas

Ver paciente

Veterinaria Patitas

Av. Rivadavia 4500, CABA

Historia clínica

Emitida el 15/10/2026 23:26 por Dra. Ana Pérez

Historia completa - Sin notas internas

Paciente: Firulais

Perro · Mestizo · Macho · Castrado

Nacimiento: 15/03/2020 (6 años y 7 meses)

Color y señas: Negro con una mancha blanca en el pecho

Alergias: Penicilina

Tutor: Laura Romero · WhatsApp +5491166667777 · laura.romero@gmail.com

Dirección: Gascon 1200, CABA

30/03/2026 · Vacuna / prevención · Vacuna: Séxtuple

Tipo: Vacuna

Producto: Séxtuple

Laboratorio: Zoetis

Lote: ZX4521

Vencimiento del lote: 12/08/2027

Dosis: 1 ml

Vía: Subcutánea

Próxima dosis: 30/03/2027

Firmado por Dra. Ana Pérez (Mat. MP 1234) el 15/10/2026 23:07

17/08/2026 · Vacuna / prevención · Vacuna: Antirrábica

Tipo: Vacuna

Producto: Antirrábica

Laboratorio: Biogénesis Bagó

Lote: AB123

Vencimiento del lote: 20/11/2027

Dosis: 1 ml

Vía: Subcutánea

Próxima dosis: 17/08/2027

Firmado por Dra. Ana Pérez (Mat. MP 1234) el 15/10/2026 23:07

14/10/2026 · Consulta · Vómitos y decaimiento

Motivo: Vómitos y decaimiento

Anamnesis: Desde hace dos días vomita después de comer. Comió algo en la plaza. Toma agua normalmente.

Examen físico: Peso 12,4 kg · Temperatura 39,1 °C · FC 110 lpm · FR 28 rpm · Mucosas Rosadas · Hidratación Normal · Condición corporal 5/9

Observaciones del examen: Dolor leve a la palpación abdominal oraal.

Diagnóstico presuntivo: Gastritis aguda por transgresión alimentaria

Tratamiento: Metoclopramida · 0,5 ml · cada 8 h · 3 días

Tratamiento: Omeprazol 10 mg · 1 comprimido · cada 24 h · 7 días

Estudios pedidos: Hemograma si no mejora en 48 h

Indicaciones: Dieta blanda (arroz con pollo) en porciones chicas.

Página 1 de 2 · Código de verificación 5V5H-8YJ8-E9N2 · Pet&Vet

11 • Vencimientos y agenda de turnos

La pestaña **Vencimientos** junta lo que les toca a tus pacientes: vacunas, desparasitaciones, antipulgas y controles. Con un toque le escribís al tutor por WhatsApp, con el mensaje ya armado. La ven los tres roles; es ideal para recepción.

De dónde sale

De la **historia clínica firmada**: la **próxima dosis** de cada vacuna, desparasitación o antipulgas, y el **próximo control** de cada consulta. Si al paciente ya le aplicaron la dosis nueva, la anterior deja de aparecer. Los pacientes archivados no aparecen.

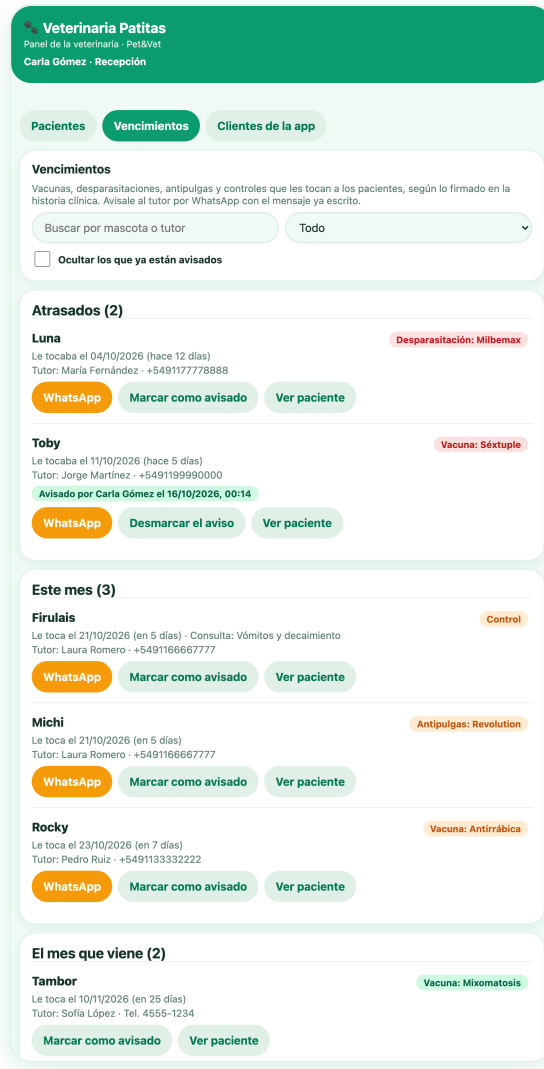
Tres grupos

- **Atrasados** lo que ya venció, hasta 90 días atrás.
- **Este mes** lo que vence de hoy a fin de mes.
- **El mes que viene** para adelantarte.

En cada paciente

- **WhatsApp**: abre la conversación con el tutor y el mensaje escrito. Lo podés retocar antes de mandarlo.
- **Marcar como avisado**: queda «Avisado por ... el ...», así nadie del equipo le vuelve a escribir. Se puede desmarcar.
- **Ver paciente**: abre su ficha; con «Volver» regresás a Vencimientos.

Arriba podés **buscar** por mascota o tutor, **filtrar** por tipo (vacunas, desparasitación, antipulgas, controles) y **ocultar los ya avisados**.



El mensaje que le llega al tutor

«Hola Pedro, te escribimos de Veterinaria Patitas. A Rocky le toca la vacuna Antirrábica el 23/10/2026. ¿Querés que le reservemos un turno? Respondé este mensaje.» Si ya pasó la fecha, dice «le tocaba».

💡 Para que aparezca todo

Cargá siempre la **próxima dosis** en vacunas, desparasitaciones y antipulgas, y el **próximo control** en las consultas. Si el tutor no tiene WhatsApp cargado, se muestra su teléfono.

Agenda de turnos

La pestaña **Agenda** tiene los turnos de la veterinaria, día por día (flechas, «Hoy» o el calendario) o por **Semana**. Se puede filtrar por veterinario. La usan los tres roles.

Dar un turno

Turno nuevo: buscá el paciente, elegí día, hora, duración, veterinario (opcional), el motivo (hay atajos: Consulta, Vacunación, Control...) y notas. También desde la ficha del paciente (**Dar turno**) y desde cada renglón de **Vencimientos**, con el motivo ya escrito.

Si se pisa con otro turno del mismo veterinario o del mismo paciente, el panel **avisa** (no lo impide).

En cada turno

- **WhatsApp:** el recordatorio armado («...te esperamos mañana sábado 17/10 a las 10:30...»).
- **Cambiar estado:** confirmado, atendido, no vino o cancelado.
- **Cambiar** la hora o el veterinario, y **Ver paciente**.

Si el cliente usa la app y comparte, el turno **le llega solo**, con aviso la noche anterior y dos horas antes. Si lo cambiás o lo cancelás, se actualiza en su teléfono.

Veterinaria Patitas

Panel de la veterinaria - Pet&Vet

Carla Gómez - Recepción

Pacientes

Agenda

Vencimientos

Cientes de la app

Agenda

←

16/10/2026

→

Hoy

Día

Todos los veterinarios

Turno nuevo

Viernes, 16 de octubre (hoy)

5 turnos

09:30–10:00 · Firulaís

Atendido

Control de vómitos · Dr. Bruno Díaz

Tutor: Laura Romero · +5491166667777

Cambiar estado...

Cambiar

Ver paciente

10:00–10:30 · Luna

Reservado

Vacunación · Dra. Ana Pérez

Tutor: María Fernández · +5491177778888

Se superpone con Rocky (10:15)

WhatsApp

Cambiar estado...

Cambiar

Ver paciente

10:15–10:45 · Rocky

Confirmado

Consulta · Dra. Ana Pérez

Tutor: Pedro Ruiz · +5491133332222

Rengueo al levantarse

Se superpone con Luna (10:00)

WhatsApp

Cambiar estado...

Cambiar

Ver paciente

11:30–12:00 · Tambor

Reservado

Control · sin veterinario asignado

Tutor: Sofía López · Tel. 4555-1234

Cambiar estado...

Cambiar

Ver paciente

16:00–17:00 · Toby

Reservado

Peluquería · sin veterinario asignado

Tutor: Jorge Martínez · +5491199990000

WhatsApp

Cambiar estado...

Cambiar

Ver paciente

Sair

Horarios y turnos

En la Agenda, **Horarios y turnos** (lo configura el titular; el resto lo ve):

- **Horario de atención** de cada día, con una o varias franjas (por ejemplo, de 9 a 13 y de 16 a 20). Cada veterinario puede tener el suyo; si no, usa el de la veterinaria.
- **Tipos de turno** con su duración (Consulta 30 min, Vacunación 15 min...), marcando cuáles se pueden pedir desde la app.
- **Días sin atención**: feriados o vacaciones, de toda la veterinaria o de un veterinario.
- **Turnos desde la app**: activar, hasta cuánto antes se pueden pedir y cuántos días hacia adelante.

[← Volver a la agenda](#)

Turnos desde la app

Si está activo, los clientes que usan la app y comparten con la veterinaria pueden pedir un turno en los horarios libres. Llega como «pedido» y lo confirmás o lo rechazás desde la Agenda.

☐ Permitir pedir turnos desde la app

Pueden pedir hasta 2 horas antes Con cuánto tiempo hacia adelante 1 mes

Guardar

Horario de atención

Cada día puede tener varias franjas (por ejemplo, de 9 a 13 y de 16 a 20). Un veterinario con horario propio usa el suyo; si no tiene, el de la veterinaria.

Horario

De la veterinaria

Lunes

09:00 a.m. a 01:00 p.m. **Quitar**

04:00 p.m. a 08:00 p.m. **Quitar**

+ Franja

Martes

09:00 a.m. a 01:00 p.m. **Quitar**

El horario de atención de la veterinaria

Turno nuevo con los horarios libres

Con los horarios cargados, «Turno nuevo» muestra los **horarios libres** del día como botones: tocás uno y se completan la hora y el veterinario. El **tipo de turno** pone la duración y el motivo. Igual se puede dar un turno a cualquier hora.

Turno nuevo

Paciente: Rocky

Elegir otro

Tipo de turno

Día

Hora

Consulta (30 min)

19/10/2026

10:30 a.m.

Duración

Veterinario

30 min

Dra. Ana Pérez

Horarios libres (tocá uno):

09:00

09:15

09:30

09:45

10:00

10:15

10:30

10:45

11:00

11:15

11:30

11:45

12:00

12:15

12:30

16:00

16:15

16:30

16:45

17:00

17:15

17:30

17:45

18:00

18:15

18:30

18:45

19:00

19:15

19:30

Motivo

Consulta

Consulta

Vacunación

Control

Desparasitación

Cirugía

Peluquería

Estudio

Notas (opcional)

Dar turno

Cancelar

Horarios libres de un día para elegir rápido

Pedidos desde la app

Si activaste los turnos desde la app, tus clientes que comparten pueden pedir un turno en un horario libre. Llega arriba de la Agenda, en **Pedidos desde la app**, con la nota del dueño, y la pestaña muestra cuántos hay: **Agenda (2)**. Mientras tanto, ese horario queda reservado.

- **Confirmar:** el turno queda confirmado y al dueño le llega un aviso.
- **Rechazar:** escribís un mensaje («ese día no estoy, pedí otro») que el dueño ve en la app.

Si el dueño cancela un turno desde la app, en la Agenda dice «Lo canceló el dueño desde la app» y el horario queda libre.

Agenda

←

16/10/2026

📅

→

Hoy

Día

▼

Todos los veterinarios

▼

Turno nuevo

Horarios y turnos

Viernes, 16 de octubre (hoy)

Pedidos desde la app (1)

Los pidieron los clientes desde la app: confírmalos o recházalos (con un mensaje). Mientras tanto, ese horario queda reservado.

Viernes, 16 de octubre

16:30–17:00 · Firulaís

Pedido desde la app

Consulta · Dr. Bruno Díaz

Tutor: Laura Romero · +5491166667777

Pedido desde la app: «Se rasca mucho las orejas»

Confirmar

Rechazar

Ver paciente

Un pedido desde la app, con la nota del dueño

12 · Caja y stock — cobros, recibos, quién debe y lo que hay

La pestaña **Caja** lleva lo que se cobra cada día. La usan los tres roles; la lista de precios y anular un cobro, solo el titular.

Cobrar

Desde la ficha del paciente (**Cobrar**), desde un turno confirmado o atendido de la Agenda, o desde la Caja. Se cargan los ítems (con un toque desde la **lista de precios**, o escribiéndolos) y cómo paga: efectivo, transferencia, débito, crédito o Mercado Pago, uno o varios. Si no paga todo, queda **debiendo** la diferencia.

Cobrar

Paciente: Rocky · Tutor: Pedro Ruiz

Qué se cobra

Consulta

1

15000,00

Quitar

Vacuna antirrábica

1

12000,00

Quitar

Consulta \$ 15.000

Control \$ 8.000

Vacuna antirrábica \$ 12.000

Vacuna séxtuple \$ 16.000

+ Otro ítem

Total: \$ 27.000

Cómo paga

20000

Efectivo

Quitar

+ Otra forma de pago

Queda debiendo \$ 7.000

Notas (opcional)

Cobrar

Cancelar

Salir

Consulta y vacuna, con un pago parcial en efectivo

La caja del día y quién debe

- Arriba: **Cobrado** (lo que entró ese día, también por forma de pago), **Facturado** y **Quedó debiendo**. Con las flechas o el calendario se ve otro día.
- Cada cobro tiene su número de recibo: **Recibo** lo baja en PDF (con código de verificación; no es una factura), **Registrar pago** suma un pago a lo que se debía y el titular puede **Anular** con un motivo (deja de contar, pero queda guardado).
- **Deben**: los tutores con saldo, con **WhatsApp** (mensaje ya escrito para recordárselo) y **Ver cobros**. En la ficha del paciente también aparece «Debe \$...».

Caja

←

16/10/2026

📅

→

Hoy

Cobrar

Lista de precios

Viernes, 16 de octubre (hoy)

Cobrado

\$ 20.000

Facturado

\$ 27.000

Quedó debiendo

\$ 7.000

Por forma de pago: Efectivo \$ 20.000

1 cobro

N° 000001 · 13:11 · Pedro Ruiz (Rocky)

Debe \$ 7.000

Consulta · Vacuna antirrábica — Total \$ 27.000

Recibo

Registrar pago

Anular

Deben (\$ 7.000)

Pedro Ruiz

\$ 7.000

1 cobro con saldo, desde el 16/10/2026

WhatsApp

Ver cobros

La caja del día, el cobro con saldo y quién debe

Stock de vacunas, medicamentos e insumos

La pestaña **Stock** (los tres roles) lleva lo que hay en la veterinaria:

- **Producto nuevo:** nombre, tipo (vacuna, medicamento, antiparasitario, insumo, alimento), unidad y con cuánto avisar que queda poco.
- **Ingreso:** lote, vencimiento, laboratorio y cantidad. **Salida o ajuste:** venta, vencido, rotura o un ajuste de conteo (con nota). **Movimientos:** todo lo que entró y salió, con quién.
- **Se descuenta solo:** al firmar una vacuna o una desparasitación con un lote cargado en el stock, se resta una unidad. En el formulario de la vacuna, el lote sugiere los que hay y completa producto, laboratorio y vencimiento.
- **Avisos** arriba de todo (y «Stock (N)» en la pestaña): poco stock, lotes que vencen en 30 días y vencidos.

Avisos (1)

Por vencer: Antirrábica, lote RB2026: vence el 05/11/2026 (7 dosis)

Stock

Vacunas, medicamentos e insumos. Al firmar una vacuna o una desparasitación con un lote cargado acá, se descuenta sola.

Producto nuevo	Tipo	Unidad
Antirrábica, Meloxicam 1,5	Vacuna	dosis

Avisar con menos de

0

Agregar producto

1 producto

Antirrábica · 7 dosis

Vacuna

Lote RB2026 · vence 05/11/2026 · 7 dosis · por vencer

Ingreso

Salida o ajuste

Movimientos

Editar

Salir

Un lote por vencer y el stock que bajó al firmar una vacuna

13 · Peluquería y hotel / guardería

Peluquería

- En **Equipo**, sumá a quien hace la peluquería con el rol **Peluquería**: entra con su enlace, ve pacientes, la agenda, la caja y el hotel, y atiende turnos. No ve la historia clínica.
- En **Horarios y turnos**, cada tipo de turno es de **Veterinaria** o de **Peluquería** («Baño y corte, 60 min»). Los de peluquería ofrecen solo los horarios libres de la peluquería, también en la app del dueño. La peluquería puede tener su propio horario.

Hotel / guardería

- En la ficha del paciente, **Ingresar al hotel**: ubicación, cuándo sale, alimentación, medicación y un contacto de emergencia.
- Arriba de la pestaña Pacientes aparece **En el hotel ahora**, con cuándo sale cada uno.
- **Anotar el día** (comió, paseó, cómo está), **Cambiar datos** y **Dar la salida**: al darla, ofrece **cobrar la estadía** por las noches que estuvo (con el precio «Hotel» de la lista, si lo cargaste).

Hotel / guardería

En el hotel desde el 16/10/2026, 13:27 · sale el 20/10/2026

Ubicación: Canil 2

Alimentación: Balanceado de cadera, 2 veces por día

Contacto de emergencia: Hermana: 11 5555 1234

Día a día

16/10/2026, 13:27 · Dra. Ana Pérez: Comió todo, paseó dos veces. Tranquilo.

Anotar el día

Cambiar datos

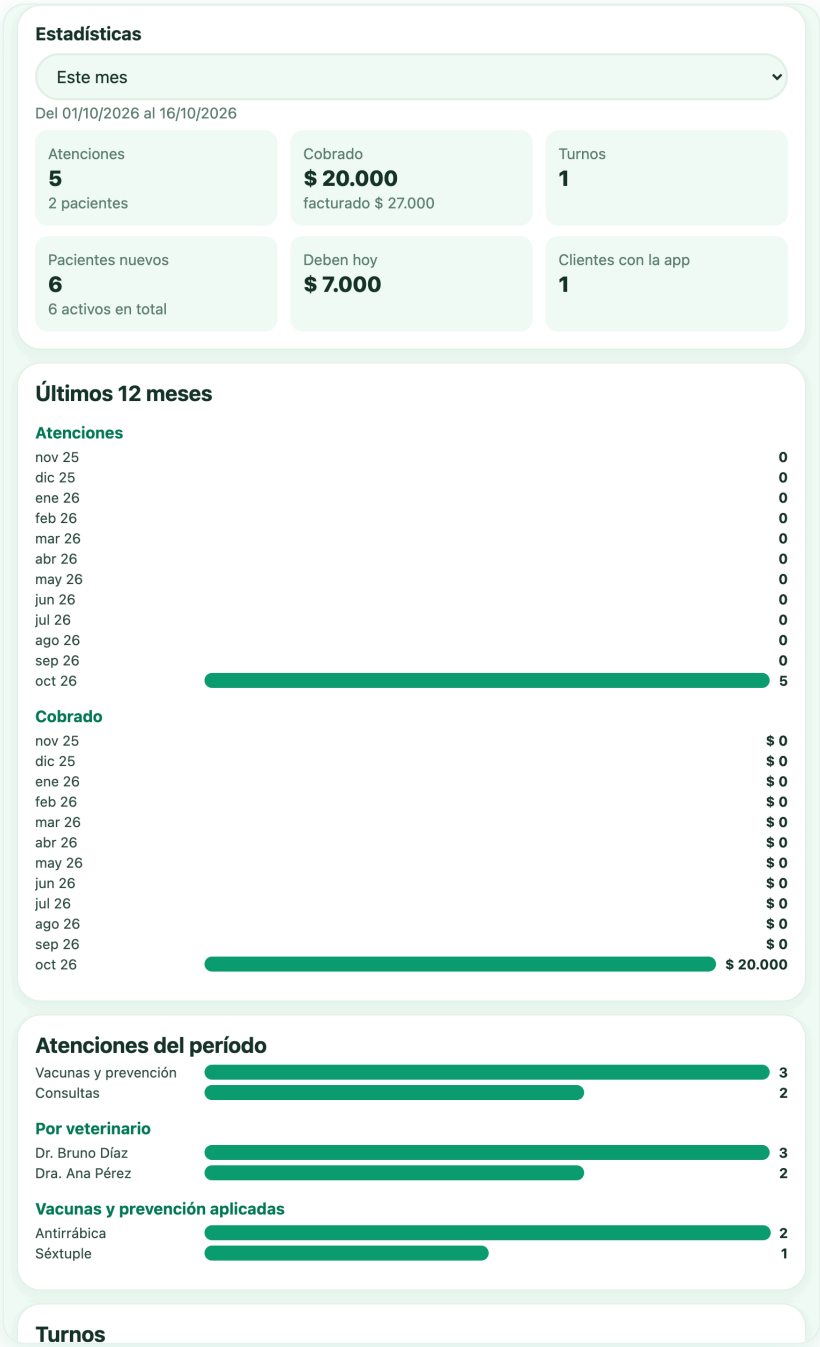
Dar la salida

Una estadía en el hotel con su nota del día

Estadísticas (solo el titular)

La pestaña **Estadísticas** resume cómo va la veterinaria en el período que elijas (este mes, el mes pasado, los últimos 12 meses u otras fechas):

- **Atenciones** firmadas por tipo y por veterinario, y las vacunas aplicadas.
- **Turnos**: dados, atendidos, ausentes (con el porcentaje), cancelados y pedidos desde la app.
- **Pacientes** nuevos, activos y clientes con la app.
- **Plata**: cobrado por forma de pago, lo que más se cobró y lo que deben hoy.
- Los **últimos 12 meses** en barras, con el número escrito al lado.
- **Hace más de un año que no vienen**: pacientes para escribirles por WhatsApp (mensaje ya armado).



El resumen del mes y los últimos 12 meses

14 · Sucursales y recordatorios automáticos por WhatsApp

Varias sucursales

Si la veterinaria tiene más de un local, el titular las da de alta en **Equipo → Sucursales** (nombre, domicilio y teléfono). Desde ese momento, arriba del panel aparece **Sucursal** para elegir en cuál estás trabajando (cada persona elige la suya y queda recordada).

Es de cada sucursal	Es de toda la veterinaria
La agenda , los horarios de atención y los días sin atención	Los pacientes , los tutores y la historia clínica
La caja (lo cobrado en cada local)	El equipo , los precios y la lista de productos
El stock (con «Pasar a otra sucursal») y el hotel	Plantillas, recetas, certificados y vencimientos

- Un veterinario puede atender en las dos: cargale el horario en cada una. Si tiene un turno en una sucursal, a esa hora no aparece libre en la otra.
- Al firmar una vacuna con un lote, se descuenta del stock de la sucursal en la que estás.
- En la app, al pedir turno el dueño elige la sucursal (con su dirección), y su turno muestra adónde ir.
- En **Estadísticas** podés ver turnos y plata de una sucursal o de todas.
- Una sucursal que cierra se **desactiva** (no se borra: sus turnos, cobros y stock quedan guardados).

Veterinaria Patitas

Panel de la veterinaria · Pet&Vet

Dra. Ana Pérez · Titular · Mat. MP 1234

Sucursal:

Principal

Sucursales

Si la veterinaria tiene más de un local: cada sucursal tiene su agenda y sus horarios, su caja, su stock y su hotel. Los pacientes, la historia clínica, el equipo y los precios son de toda la veterinaria. Con más de una, arriba aparece «Sucursal» para elegir en cuál estás trabajando.

Principal

Principal

Av. Rivadavia 4500, CABA

Editar

Sucursal Norte

Activa

Av. Cabildo 2500, CABA

Tel. 4777-1234

Editar

Desactivar

Sucursal nueva

Domicilio

Teléfono

Centro, Sucursal Norte...

Agregar sucursal

El selector de sucursal arriba y la lista en Equipo

Recordatorios automáticos por WhatsApp

Pet&Vet puede mandarle **solo** a cada tutor, sin que nadie escriba:

- el **recordatorio del turno** (12, 24 o 48 horas antes), con el día, la hora y la dirección;
- el **aviso de vacunas, desparasitaciones y controles** que le tocan (3, 7 o 14 días antes), según lo firmado.

Se mandan entre las 8 y las 21. Cada aviso sale una sola vez. Si un tutor no quiere recibirlos, en su ficha → **Editar** marcá «No mandarle recordatorios automáticos por WhatsApp».

⚠ Lo activa Pet&Vet

Mandar mensajes automáticos por WhatsApp tiene un costo por mensaje, así que lo habilita Pet&Vet para cada veterinaria. La tarjeta aparece arriba de **Vencimientos**: ahí el titular elige qué avisos y con cuánta anticipación, y todos ven los últimos mensajes. En **modo de prueba** se arman pero no se mandan: sirve para ver cómo saldrían.

Recordatorios automáticos por WhatsApp

Modo de prueba: los mensajes se arman pero todavía no se mandan. Abajo ves cómo saldrían.

☒ Recordatorio de cada turno 24 horas antes ▼

☒ Aviso de vacunas, desparasitaciones y controles 7 días antes ▼

Guardar

▼ Últimos mensajes (1)

16/10/2026, 15:07 · Laura Romero · Prueba (no se mandó)

Hola Laura, a Firulais le toca el control el 21/10. Pedí tu turno en Veterinaria Patitas.

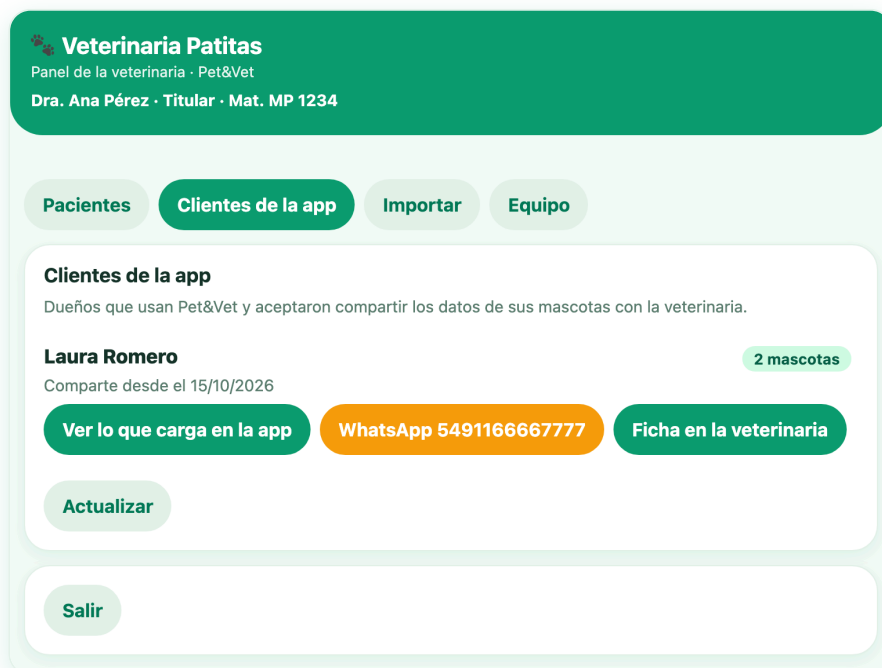
Qué avisos se mandan y los últimos mensajes (en modo de prueba)

15 · Clientes de la app — lo que le llega al dueño

Muchos dueños usan la app gratuita **Pet&Vet** para llevar la salud de sus mascotas. Si un cliente tuyo la usa, se pueden conectar.

Cómo se conecta un cliente

1. Pedile a Pet&Vet que asigne al cliente a tu veterinaria (con su número de WhatsApp).
2. El dueño ve en su app «**Veterinaria Patitas quiere ver tus mascotas**» y toca **Aceptar**. Hasta que no acepta, no aparece en tu panel.
3. Aparece en la pestaña **Clientes de la app**. Puede **dejar de compartir** cuando quiera desde su app: en ese momento dejás de ver lo que carga.



- **Ver lo que carga en la app**: sus mascotas, vacunas, antipulgas y consultas (sin sus notas personales), el **peso** y los **estudios que sube el dueño** (fotos o PDF de análisis y radiografías: tocás el archivo y se abre en otra pestaña).
- **WhatsApp**: abre una conversación con el dueño.
- **Crear ficha en la veterinaria**: arma el tutor y un paciente por cada mascota, con los datos de la app. Si ya la tenías, pasa a decir **Ficha en la veterinaria**.

Unir el paciente con la mascota de la app

Si cargás un tutor con el mismo WhatsApp que un cliente de la app, se reconocen solos. Las mascotas se unen **a mano**, porque dos perros pueden llamarse igual: en la ficha del paciente, la tarjeta **App Pet&Vet** pregunta «¿Es alguna de estas mascotas de la app?» y tocás **Es la misma**. Si te equivocaste: **No es la misma mascota (separar)**.

Qué le llega al dueño

Con el paciente unido y el dueño compartiendo, lo que **firmás** aparece en su app como **«Registrado por tu veterinaria»** (no lo puede cambiar) y sus fechas le llegan como **aviso en el teléfono**, 3 días antes y el mismo día:

Le llega	Nunca le llega
Vacunas, desparasitaciones y antipulgas con la próxima dosis, lote y laboratorio	El diagnóstico
De cada consulta: motivo, indicaciones, tratamiento, estudios pedidos y próximo control	La anamnesis y el examen físico (salvo el peso)
Cada remedio con «cada cuántas horas», como tratamiento con aviso en cada toma	—
El peso del examen físico, para su gráfico de peso	—
Si está en el hotel : entrada, salida prevista y las notas del día	La ubicación y las notas internas de la estadía
Las enmiendas con «Avisarle al dueño»	Las notas internas, los estudios y los borradores

Cada registro que le llegó muestra **Le llegó al dueño**. Al unir el paciente le llega también todo lo firmado antes. Si deja de compartir, lo que ya recibió queda en su app.

En la ficha, en **Tratamientos**, ves cómo va con cada remedio: «Dio 5 de 6 tomas hasta ahora (son 14 en total)», «Todavía no lo empezó», terminado o suspendido.

 **Para el cliente es una gran ayuda**

Recibe en el teléfono el aviso de la próxima vacuna o del control, sin que tengas que llamarlo. Recomendale la app: es gratis en petvet.unitecapplications.com/descargar.

Tutor: Laura Romero
Mail: laura.romero@gmail.com
Dirección: Gascón 1200, CABA

WhatsApp 6491166667777

Ver tutor y sus pacientes

App Pet&Vet
El tutor usa Pet&Vet y comparte con la veterinaria. Sus notas personales no se muestran. Cuando la mascota está unida, lo que firmes le llega a su app: vacunas, desparasitaciones y antipulgas con la próxima dosis, y de cada consulta el motivo, las indicaciones, el tratamiento, los estudios pedidos y el próximo control (con aviso en su teléfono). Nunca el diagnóstico, el examen ni las notas internas. Unido a «Firulais» de la app.

No es la misma mascota (separar)

Firulais
Perro · Mestizo · 6 años · Macho · Castrado

Alergias: Penicilina
Color y señas: Negro con una mancha blanca en el pecho
Nació el 15/03/2020

Vacunas y prevención
Antipulgas: Frontline (pipeta) · 26/09/2026
Vence el 26/10/2026 (en 11 días)
Vacuna: Antirrábica · 17/08/2026
Vence el 17/08/2027 (en 306 días)
Lote AB123 · Laboratorio Biogénesis Bagó · Dosis 1 ml
Registrado por la veterinaria
Vacuna: Séxtuple · 30/03/2026
Vence el 30/03/2027 (en 166 días)
Lote ZX4521 · Laboratorio Zoetis · Dosis 1 ml
Registrado por la veterinaria

Consultas
14/10/2026 · Vómitos y decaimiento
Atendió: Veterinaria Patitas
Indicó: Dieta blanda (arroz con pollo) en porciones chicas.
Tratamiento:
· Metoclopramida: 0,5 ml, cada 8 h, durante 3 días
· Omeprazol 10 mg: 1 comprimido, cada 24 h, durante 7 días
Estudios pedidos: Hemograma si no mejora en 48 h
Corrección de la veterinaria (15/10/2026): El Omeprazol es por 10 días, no 7.
Control: 21/10/2026

16 · Importar pacientes desde una planilla

Para traer los pacientes y tutores del programa que usabas. Solo el **titular**, desde la pestaña **Importar**.

1. Exportá de tu programa anterior un **Excel (.xlsx)** o un **CSV**, y elegilo en **Seleccionar archivo**. El archivo se lee en tu computadora: no se manda nada hasta que confirmes.
2. Revisá **qué columna es cada dato**: el panel lo adivina por los títulos (Mascota, Propietario, Celular, DNI, F. Nac., Observaciones...). Corregí lo que haga falta.
3. Tocá **Ver vista previa**: muestra cómo quedan las primeras filas, cuántos pacientes y tutores se crean, y qué filas tienen error (esas no se importan).
4. Tocá **Importar**. El resumen dice cuántos se crearon, cuáles se saltaron por estar ya cargados y qué filas tuvieron error.

 **Veterinaria Patitas**

Panel de la veterinaria · Pet&Vet

Dra. Ana Pérez · Titular · Mat. MP 1234

Pacientes

Cientes de la app

Importar

Equipo

¿Qué columna es cada dato?

Archivo «planilla.csv»: 3 filas. Revisá lo que adiviné y corregí lo que haga falta.

☒ La primera fila tiene los nombres de las columnas

Nombre de la mascota

A · Mascota (ej.: Nala)

Especie

B · Especie (ej.: Perro)

Raza

C · Raza (ej.: Labrador)

Sexo

D · Sexo (ej.: Hembra)

Castrado/a

— no está en la planilla —

Fecha de nacimiento

E · Nacimiento (ej.: 10/0/)

Edad (si no hay fecha)

— no está en la planilla —

Color y señas

— no está en la planilla —

Chip / chapita

— no está en la planilla —

Alergias

— no está en la planilla —

Condiciones crónicas

— no está en la planilla —

Antecedentes (historia anterior)

H · Observaciones (ej.: I)

Tutor: nombre

F · Tutor (ej.: Gustavo Sc)

Tutor: WhatsApp / celular

— no está en la planilla —

Tutor: otro teléfono

G · Telefono (ej.: 11 444)

Tutor: mail

— no está en la planilla —

Tutor: documento

— no está en la planilla —

Tutor: dirección

— no está en la planilla —

Si una fila no dice la especie

Es un error (no se importa)

Ver vista previa

Elegir otro archivo

Salir

Bueno saber

La historia vieja que venga como texto («Observaciones», «Historia»...) va a **Antecedentes** del paciente: se ve en su ficha y sale en el PDF, aparte de la historia firmada. Importar dos veces el mismo archivo no duplica. Un Excel viejo (.xls) hay que guardarlo antes como .xlsx o CSV. Si algo salió mal, **Deshacer esta importación** está disponible durante 24 horas.

17 · Licencia, privacidad y preguntas frecuentes

La licencia de la veterinaria

El panel funciona mientras la licencia de la veterinaria esté vigente. Si vence (hay 3 días de gracia) o se suspende, **nadie del equipo puede entrar**, pero **los datos no se pierden** y vuelven a estar al renovarla. Tus clientes siguen usando su app normalmente.

¿Puedo usar el panel desde el celular?

Sí. Se adapta a la pantalla del teléfono o la tablet. Abrió tu enlace en el navegador del teléfono.

Me equivoqué en una consulta firmada. ¿La borro?

No se puede: agregó una **enmienda** (sección 7). Si todavía era borrador, corregilo o descartalo.

Un veterinario se fue de la clínica.

El titular lo da de **baja** en Equipo: pierde el acceso al instante y lo que firmó sigue en las historias con su nombre y matrícula.

Recepción no ve el diagnóstico. ¿Está bien?

Sí: el detalle clínico lo ven solo los veterinarios. Recepción ve fechas, títulos y próximos controles.

El dueño dejó de compartir. ¿Pierdo la historia?

No. Tu ficha y tu historia quedan. Solo dejás de ver lo que él carga en la app, y lo nuevo que firmes ya no le llega.

¿Quién ve los datos?

Solo el equipo de tu veterinaria, cada uno según su rol. Pet&Vet no comparte los datos con terceros (Ley 25.326). Cada apertura de la ficha de un cliente de la app y cada PDF emitido quedan registrados.

Buenas prácticas

-  **Cargá el domicilio** de la veterinaria (Equipo → Datos de la veterinaria) para que salga en los PDF.
-  **Firmá el mismo día**: no dejes borradores sin firmar.
-  **Cargá siempre el lote** de las vacunas y el **próximo control**.
-  **Usá las notas internas** para lo que no tiene que leer el dueño.
-  **Salí del panel** en computadoras compartidas.
-  **Recomendá la app** a tus clientes: les llegan tus indicaciones y los recordatorios.